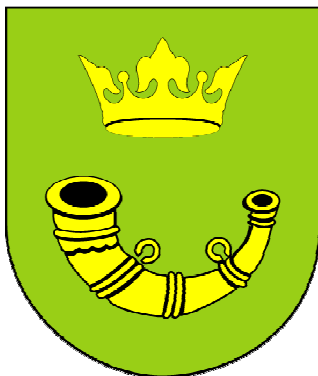


Zamawiający:

Gmina Pabianice
z siedzibą: 95-200 Pabianice, ul. Torowa 21,
którą reprezentuje:
Wójt Gminy Pabianice



**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych
w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm.)

na:

**„Świadczenie usług przewozowych w zakresie dowozu uczniów do szkół na
terenie gminy Pabianice w roku szkolnym 2019/2020”**

ZATWIERDZIŁ:

Wójt Gminy Pabianice

/-/ Marcin Wieczorek

Pabianice, 9 sierpnia 2019 r.

SPIS TREŚCI:

ROZDZIAŁ I	DANE ZAMAWIAJĄCEGO, INFORMACJE WSTĘPNE I KLAUZULA INFORMACYJNA
ROZDZIAŁ II	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA
ROZDZIAŁ III	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
ROZDZIAŁ IV	WARUNKI FINANSOWE ROZLICZEŃ
ROZDZIAŁ V	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA
ROZDZIAŁ VI	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
ROZDZIAŁ VII	WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA
ROZDZIAŁ VIII	INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI
ROZDZIAŁ IX	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM
ROZDZIAŁ X	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ
ROZDZIAŁ XI	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY
ROZDZIAŁ XII	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT
ROZDZIAŁ XIII	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY
ROZDZIAŁ XIV	OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT
ROZDZIAŁ XV	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY
ROZDZIAŁ XVI	WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY
ROZDZIAŁ XVII	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA
ROZDZIAŁ XVIII	ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA – WZÓR UMOWY, W TYM DOPUSZCZALNOŚĆ ZMIAN W UMOWIE ORAZ KARY UMOWNE

ROZDZIAŁ I: DANE ZAMAWIAJĄCEGO, INFORMACJE WSTĘPNE I KLAUZULA INFORMACYJNA

1.1. Dane Zamawiającego:

Zamawiający: Gmina Pabianice reprezentowana przez Wójta Gminy Pabianice

Siedziba Zamawiającego: ul. Torowa 21, 95-200 Pabianice,
Tel. 42 213 96 60,

Adres strony internetowej: www.bip.pabianice.gmina.pl,

e-mail: gmina@pabianice.gmina.pl

Rodzaj Zamawiającego: administracja samorządowa

Nr sprawy nadany przez Zamawiającego: **OKS.271.4.2019**

1.2. Informacje wstępne:

W prowadzonym postępowaniu Zamawiający:

- 1) **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych;
- 2) **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych;
- 3) **przewiduje** możliwość udzielenia zamówień podobnych, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp – stanowiących nie więcej niż 20% wartości zamówienia podstawowego; zamówienie podobne zostanie udzielone na podstawie odrębnej umowy lub umów zawartych z Wykonawcą w trybie zamówienia z wolnej ręki i będzie polegało na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia co zamówienie podstawowe tj. świadczeniu usług przewozowych w zakresie dowozu uczniów do szkół na terenie gminy Pabianice w dni nauki szkolnej na wyznaczonej przez Zamawiającego trasie;
- 4) **nie przewiduje** zastosowania aukcji elektronicznej;
- 5) **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu;
- 6) **informuje**, że wszelkie rozliczenia między stronami, tj. między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w PLN;
- 7) **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, nie mniej **żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców- jeżeli są znani**;
- 8) **wymaga, zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę (w oparciu o umowę o pracę w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks Pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.)) osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:**
-osób będących kierownikami autobusów i posiadających wymagane uprawnienia w tym zakresie, **przez cały okres realizacji umowy.**
Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań – określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ;
- 9) **nie przewiduje** wymagań, o których jest mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp;

10) przeprowadzi postępowanie w trybie tzw. „procedury odwróconej”, tj. najpierw dokonania oceny ofert, a następnie badania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp.

1.3. Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych (dalej: „Administrator”) jest Gmina Pabianice, z siedzibą: 95-200 Pabianice, ul. Torowa 21;
- 2) Kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Pabianice poprzez e-mail: iod@pabianice.gmina.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: **„Świadczenie usług przewozowych w zakresie dowozu uczniów do szkół na terenie gminy Pabianice w roku szkolnym 2019/2020”**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, wliczając okres rękojmi i gwarancji plus okres przedawnienia roszczeń;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych; Przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO tj. prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy

uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 rozporządzenia 2016/679, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego

ROZDZIAŁ II: TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (zwana dalej SIWZ), prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, ze zm.) zwanej dalej ustawą Pzp.
- 2.2. W sprawach nieuregulowanych ustawą Pzp, stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145).

ROZDZIAŁ III: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest : **świadczenie usług przewozowych w zakresie dowozu uczniów do szkół na terenie gminy Pabianice w roku szkolnym 2019/2020 w dni nauki szkolnej na następujących trasach:**

1. Trasa Nr 1

- dowóz średnio 27 uczniów na trasie długości 21 km :

Hermanów- Terenin-Władysławów – SP Bychlew (na tym przystanku wysiada 18 uczniów) -Rydzyny – SP Bychlew (łącznie 10 przystanków)

2. Trasa Nr 2

- dowóz średnio 76 uczniów na trasie długości 21 km :

Piątkowisko - Pabianice ul. Wiejska – P-ce ul. Orła – P-ce ul. Grota Roweckiego — P-ce ul. 20-go Stycznia – Rydzyny – Pawłówek - Pawlikowice – Róża- Szkoła Podstawowa w Pawlikowicach ((łącznie 14 przystanków)

3. Trasa Nr 3

- dowóz średnio 38 uczniów na trasie długości 15 km:

Kudrowice (MZK) – Konin – Majówka – Porszewice Pl. Op. Wychowawcza – Świątniki - Górka Pabianicka Kościół – Szkoła Podstawowa w Petrykozach (łącznie 9 przystanków)

SP Petrykozy – Petrykozy – Szynkielew (nawrót na rondzie) – Petrykozy – ZSP w Piątkowisku (na tym przystanku wysiada 25 uczniów) – Piątkowisko sklep (nawrót) – Kudrowice – Wola Żytowska – ZSP Żytowice (łącznie 7 przystanków)

4. Trasa Nr 4

- dowóz średnio 14 uczniów na trasie długości 7 km :

Gorzew –Górka Pabianicka- Szynkielew – SP Petrykozy (łącznie 5 przystanków)

UWAGA: Zamawiający wymaga aby trasa nr 4 realizowana była busem lub małym autobusem 30 osobowym, ze względu na konieczność pokonywania przejazdów kolejowych o specyficznym profilu drogi przecinającej tory kolejowe.

Przed złożeniem oferty, Wykonawca zobowiązany jest odbyć wizję lokalną w rejonie przejazdów kolejowych w miejscowości Szynkielew.

5. Trasa Nr 5

- dowóz średnio 83 uczniów na trasie długości 21 km:

Konin-Majówka-Porszewice-Górka Pabianicka- Kudrowice-Wola Żytowska-ZSP Piątkowisko- Kudrowice- Wola Żytowska- Żytowice ZSP (wysiada 53 uczniów) – Wola Żytowska- ZSP Piątkowisko

Uwaga:

Przewozy nie mogą być realizowane jako kursy otwarte.

3.2. Wykonawca zobowiązany jest zorganizować, zapewnić i ponosić koszty opieki nad uczniami podczas całej realizacji zamówienia. Opiekunowie wyznaczeni przez Wykonawcę powinni zostać przeszkoleni przez Wykonawcę w zakresie bezpieczeństwa sprawowania funkcji opiekuna dowozów oraz realizować opiekę w sposób rzetelny i odpowiedzialny. Ilość opiekunów w poszczególnych pojazdach musi być dostosowana do ilości i przedziału wiekowego uczniów dowożonych danym pojazdem.

3.3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany trasy, ilości przystanków, godzin odjazdu autobusu oraz ilości uczniów przewożonych danym kursem, zwiększenia lub zmniejszenia liczby tras w danym dniu, w szczególności z powodu remontów na drogach, zmiany organizacji ruchu na drogach itp. Zamawiający zastrzega sobie również możliwość skrócenia lub wydłużenia trasy przewozu, zmiany godzin przewozu do czasu ustalenia godzin rozpoczęcia i zakończenia zajęć lekcyjnych w szkołach. Powyższe zmiany muszą spełniać warunek zmian o charakterze nieistotnym. **Szczegółowe godziny przewozów należy ustalić z dyrektorami szkół. Szczegóły przewozów będą znane po ułożeniu planów lekcji w szkołach.**

3.4. Wykonawca ma prawo do łączenia/dzielenia poszczególnych tras dowozu w porozumieniu z dyrektorami szkół, z uwzględnieniem miejsc w pojazdach oraz godzinami dowozów i odwozów ustalonymi w dyrektorami.

3.5. Zamawiający informuje o orientacyjnych godzinach przywozu i odwozu uczniów do szkół, z zastrzeżeniem, że mogą one ulec nieznacznym zmianom:

ZSP w Piątkowisku – przywóz na godz. 7.45, odwóz na godz. 14.00 - 15.15

Szkoła Podstawowa w Petrykozach - przywóz na godz. 7.30, odwóz na godz. 14:15 - 15:15

Zespół Szkolno - Przedszkolny w Żytowicach - przywóz na godz. 8.30, odwóz na godz. 13:00 - 14:00

Szkoła Podstawowa w Pawlikowicach - przywóz na godz. 8.30 , odwóz na godz. :15.00 - 15:15

Szkoła Podstawowa w Bychlewie - przywóz na godz. 7.45 , odwóz na godz. 14:15 - 15:15

3.6. Dodatkowo Wykonawca zobowiązany jest do:

- dyspozycyjności w uzasadnionych przypadkach, tj. np.: uroczystości szkolne, rekolekcje, itp.;

- zapewnienia pojazdów wykorzystywanych do wykonywania niniejszego zamówienia, których rok produkcji nie jest wcześniejszy niż 2000 r;

- zapewnienia pojazdów wykorzystywanych do wykonywania niniejszego zamówienia, które są wyposażone w sprawną instalację grzewczą;

- zapewnienia pojazdów wykorzystywanych do wykonywania niniejszego zamówienia, które są wyposażone w gaśnicę i apteczkę;

- zapewnienia pojazdów sprawnych technicznie przez cały okres trwania umowy i gwarantujących maksimum bezpieczeństwa osób przewożonych;

- utrzymania pojazdów w należytych porządku i czystości;

- oznaczenia pojazdów zgodnie z obowiązującymi przepisami;

3.7. Wykonawca winien posiadać opłacone ubezpieczenie NW przez cały okres trwania umowy na wszystkich pasażerów. Ubezpieczenie NW o wartości minimum 30 000 zł na każdego pasażera;

3.8. Zamawiający wymaga od Wykonawcy zapewnienia w pełni sprawnego taboru zastępczego na wypadek wystąpienia zdarzeń uniemożliwiających realizację dowozu.

3.9. W razie awarii autobusu dowożącego uczniów do szkół, Zamawiający wymaga podstawienia autobusu zastępczego maksymalnie po 50 min. Skrócenie tego czasu o każde 10 min. stanowi pozacenowe kryterium oceny ofert.

3.10. Zamawiający nie precyzuje ilości i wielkości pojazdów do wykorzystania przy realizacji niniejszego zamówienia. Zamawiający wymaga od Wykonawcy wystawienia takiej liczby pojazdów, która realnie umożliwi przewiezienie liczby uczniów wskazanej w opisie poszczególnych tras dowozu.

3.11. Zamawiający wymaga aby wszystkie miejsca siedzące w pojazdach realizujących dowóz posiadały pasy bezpieczeństwa.

3.12. Mapy poszczególnych tras stanowią załącznik nr 7 do SIWZ .

3.13. Kody CPV:

- 60 10 00 00-9 Usługi w zakresie transportu drogowego;

ROZDZIAŁ IV: WARUNKI FINANSOWE ROZLICZEŃ

- 4.1. Zapłata za wykonane usługi następować będzie w okresach miesięcznych na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę.
- 4.2. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze, pozostający w wyłącznej dyspozycji Wykonawcy i ujęty w rejestrze rachunków (art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług), w terminie **14 dni** od daty otrzymania oryginału prawidłowo wystawionej faktury.
- 4.3. Wykonawca ma prawo skorzystania z możliwości przekazania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno- prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191).
- 4.4. Podane w ofercie wynagrodzenie ryczałtowe jest stałe i nie podlega waloryzacji w trakcie obowiązywania umowy.
- 4.5. Fakturę należy wystawić na nabywcę: **Gminę Pabianice**, z siedzibą: **95-200 Pabianice, ul. Torowa 21**, (Odbiorca: **Urząd Gminy Pabianice**).
- 4.6. Zamawiający oświadcza, że posiada niezbędne na realizację zamówienia środki finansowe zabezpieczone w budżecie Gminy Pabianice.

ROZDZIAŁ V: TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 5.1. Termin realizacji zamówienia (świadczenia usług): **od 02 września 2019 roku do 30 czerwca 2020 roku**

ROZDZIAŁ VI: WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) Nie podlegają wykluczeniu na podstawie przesłanek z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;

Dodatkowo Zamawiający przewiduje przesłankę wykluczenia określoną w art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp;

- 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada aktualną licencję lub zezwolenie na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób wydane na podstawie przepisów ustawy z dnia 06 września 2001 roku o transporcie drogowym;

- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie formułuje specjalnych wymagań w tym zakresie;

- c) zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni ten warunek jeżeli:

- wykaże, że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności przez Wykonawcę jest krótszy, to w tym okresie

zrealizował lub realizuje co najmniej **jedną usługę przewozową, polegającą na dowozie uczniów do szkół, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku doświadczenia zawodowego, o wartości minimum 200 tysięcy zł brutto każda**, wraz z załączeniem dowodów określających, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

oraz

- wykaże, że dysponuje **autobusami do przewozu osób - minimum 6 pojazdów - rok produkcji pojazdów wykorzystywanych do świadczenia usług przewozowych nie może być wcześniejszy niż 2000 rok**;

- 6.2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 6.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w rozdziale VI ust. 6.1 podpunkt 2) niniejszej SIWZ zostaną spełnione jeżeli Wykonawcy spełniają te wymagania łącznie.
- 6.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VI ust. 6.1. podpunkt 2) lit. b i c niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 6.5. Zamawiający jednocześnie informuje, iż: „stosowna sytuacja”, o której mowa w Rozdziale VI ust. 6.4 niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
 - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
W treści zobowiązania powinien być określony:
 - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia;
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
 - 2) Zamawiający oceni, czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 13-23 oraz w art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.
 - 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 - 4) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu o którym mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę

warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w Rozdziale VI ustęp 6.4.

5) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6.6. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawców:

1) którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale VI ust. 6.1 pkt 2) SIWZ.

2) którzy nie wykazą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki wykluczenia z postępowania określone w art. 24 ust. 1 pkt. 13-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp, w trybie i na warunkach określonych w ust. 7-10 cytowanego artykułu ustawy.

6.7. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6.8. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

6.9. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą, zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy Pzp.

6.10. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana według formuły spełnia- nie spełnia.

ROZDZIAŁ VII: WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

7.1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert n/w oświadczenia:

7.1.1. Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do SIWZ,

7.1.2. Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek do wykluczenia z postępowania, składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych – w zakresie wskazanym w załączniku nr 3 do SIWZ.

Informacje zawarte w oświadczeniach z punktów 7.1.1 oraz 7.1.2 niniejszej SIWZ będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- 7.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w punktach 7.1 niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Wskazane oświadczenia mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia wobec każdego z nich.
- 7.3. Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w punkcie 7.1 niniejszej SIWZ.
- 7.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w punkcie 7.1 niniejszej SIWZ.
- 7.5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia: **wezwie** Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1:
- a) Aktualna licencja lub zezwolenie (według wymagań określonych w rozdziale VI ust. 6.1 pkt 2) lit a) SIWZ) tj. aktualną licencję lub zezwolenie na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, wydane na podstawie przepisów ustawy z dnia 06 września 2001 roku o transporcie drogowym;
 - b) **Wykaz usług** (według wymagań określonych w rozdziale VI ust. 6.1 pkt 2) lit c) SIWZ) wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. (Dotyczy min. 1 usługi przewozowej, polegającej na dowozie uczniów do szkół, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku doświadczenia zawodowego, o wartości minimum 200 tysięcy zł brutto każda. Wykaz zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ, spełniających wymagania określone w niniejszej SIWZ;
 - c) **Wykaz pojazdów** (według wymagań określonych w rozdziale VI ust. 6.1 pkt 2) lit c) SIWZ) dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o rodzaju pojazdu, ilości miejsc oraz o podstawie do dysponowania tymi zasobami. – załącznik własny Wykonawcy.

Uwaga:

Jeżeli Wykonawca przedstawi dokumenty, w których wartość podana będzie w innej walucie niż PLN, to dla potwierdzenia spełnienia warunku Zamawiający dokona przeliczenia tej waluty na PLN wg średniego bieżącego kursu wyliczonego i ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski z dnia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. W przypadku publikacji ogłoszenia w sobotę Zamawiający dokona przeliczenia tej waluty na PLN wg średniego bieżącego kursu wyliczonego i ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski z pierwszego dnia roboczego poprzedzającego dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

- 7.6. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.** Wraz ze złożeniem oświadczenia (według wzoru wskazanego w załączniku 4 do SIWZ), Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 7.7. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126, z późn. zm).
- 7.8. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w rozdz. VII ust. 7.1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 7.9. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 7.10 Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy PZP, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 570 ze zm.).

ROZDZIAŁ VIII: INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

- 8.1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem

- oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdz. VII niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp), dla których przewidziana jest wyłącznie forma pisemna.
- 8.2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca powinien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
 - 8.3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być kierowane na adres Zamawiającego, wskazany na stronie tytułowej.
 - 8.4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: gmina@pabianice.gmina.pl, a faxem na nr 42 213 96 60.
 - 8.5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faxu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
 - 8.6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
 - 8.7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
 - 8.8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 8.7 niniejszej SIWZ.
 - 8.9. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
 - 8.10. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 - a) Maria Tum- kierownik e-mail: maria.tum@pabianice.gmina.pl.

ROZDZIAŁ IX: WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

ROZDZIAŁ X: TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 10.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

ROZDZIAŁ XI: OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 11.1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - a) wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ,
 - b) oświadczenia wymienione w rozdziale VII ust. 7.1 niniejszej SIWZ,

- c) zobowiązanie podmiotu trzeciego, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 6.5. pkt. 1) niniejszej SIWZ;
- 11.2. Oferta musi być napisana w języku polskim, czytelnie oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej co najmniej cenie oferty.
- 11.3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.
- 11.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11.5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 11.6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 11.7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust 4 Pzp.
- 11.8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami i parafowana, a cała oferta była w trwały sposób połączona, w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację.
- 11.9. Poprawki lub zmiany w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 11.10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego tj. Urzędzie Gminy Pabianice, ul. Torowa 21, 95-200 Pabianice i oznakować w następujący sposób:
- Urząd Gminy w Pabianicach**
ul. Torowa 21, 95-200 Pabianice
Oferta w postępowaniu na:
„Świadczenie usług przewozowych w zakresie dowozu uczniów do szkół na terenie gminy Pabianice w roku szkolnym 2019/2020”
Otworzyć na otwarciu ofert w dniu 20 sierpnia 2019 roku o godz. 13:30
i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.
- 11.11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 419), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 11.12. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

- 11.13. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne.
- 11.14. Zamawiający informuje, iż w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 11.15. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie to musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 11.16. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
- 11.17. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
- 11.18. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp). Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

ROZDZIAŁ XII: MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

12.1. Miejsce i termin składania ofert:

1) Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie, opatrzonej danymi wykonawcy oraz opisem:

**Urząd Gminy w Pabianicach
ul. Torowa 21, 95-200 Pabianice**

Oferta w postępowaniu na:

„Świadczenie usług przewozowych w zakresie dowozu uczniów do szkół na terenie gminy Pabianice w roku szkolnym 2019/2020”

Otworzyć na otwarciu ofert w dniu 20 sierpnia 2019 roku o godz. 13:30

i złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Torowej 21 w Pabianicach lub przesłać pocztą na adres Zamawiającego **do dnia 20 sierpnia 2019 r. do godziny 10:00** (uwaga: liczy się data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską).

- 1) Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone Wykonawcom.

12.2. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Otwarcie ofert nastąpi **dnia 20 sierpnia 2019 roku o godz. 13:30** w siedzibie Zamawiającego (ul. Torowa 21. 95-200 Pabianice).

Uwagi:

1) Przedłużenie terminu składania ofert:

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zgodnie z przepisami ustawy Pzp przedłużyć termin składania ofert, np. w celu umożliwienia wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub uzupełnień dotyczących SIWZ.

2) Tryb otwarcia ofert:

a) otwarcie ofert jest jawne.

b) bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

c) podczas otwarcia ofert, Zamawiający podaje nazwy (firmy), oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

d) niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- kwoty, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

- firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

- ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

e) w toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

f) Zamawiający poprawia w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie,

- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek,

- inne omyłki polegające na niezgodności z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

ROZDZIAŁ XIII: OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

13.1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia. Jest to całkowite **wynagrodzenie ryczałtowe**.

13.2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ. Wykonawca umieszcza uzyskane wartości (netto, brutto, podatek VAT) w formularzu ofertowym.

13.3. Cena musi być podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia- poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

13.4. Cena winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).

- 13.5. Rozliczenie między Zamawiającym, a Wykonawcą będzie prowadzone w złotych polskich (PLN).
- 13.6. Wykonawca dla przedmiotu zamówienia może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmieniać.
- 13.7. Zaproponowana przez wykonawcę cena przedmiotu zamówienia jest stała i nie podlega zmianom w trakcie realizacji umowy.
- 13.8. Stawka podatku VAT określana jest zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1221 z późn. zm.).
- 13.9. Jeżeli w postępowaniu złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**

ROZDZIAŁ XIV: OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

14.1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

- 1) **Cena „C”**- wartość brutto ogółem przedstawiona w ofercie- **waga 60%**;
- 2) **Skrócony czas podstawienia autobusu zastępczego „S”**– **waga 40%**;

Dla przyjętego kryterium oceny – **cena** (C) Zamawiający określi wartość punktową ofert na podstawie wzoru podanego poniżej:

$$C = \frac{Cena_{min}}{Cena_i} \times 100 \times 0,6$$

gdzie:

- C - liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę w kryterium „cena”,
- Cena_{min} - najniższa zaoferowana cena wśród złożonych ofert,
- Cena_i - cena badanej oferty,

Do w/w wzoru będą wstawiane ceny ogółem ofert brutto.

Dla przyjętego kryterium oceny – „**skrócony czas podstawienia autobusu zastępczego**”

(S) Zamawiający przyzna punkty za każde skrócenie 50-cio minutowego czasu podstawienia autobusu na miejsce awarii o 10 minut, od momentu zgłoszenia awarii Wykonawcy tj: **za zadeklarowanie przez Wykonawcę czasu podstawienia autobusu zastępczego:**

- **50 minut - 0 pkt** (Wykonawca nie deklaruje skrócenia czasu podstawienia autobusu zastępczego)
- **40 minut – 10 pkt**
- **30 minut – 20 pkt**
- **20 minut – 30 pkt**
- **10 minut – 40 pkt**

Wykonawca wpisuje liczbowo czas podstawienia autobusu zastępczego w formularzu ofertowym (odpowiednio 50min lub 40 min lub 30 min lub 20 min lub 10 min).

UWAGA: minimalny czas podstawienia autobusu zastępczego to 10 min, maksymalny czas podstawienia autobusu zastępczego to 50 minut.

Jeżeli wykonawca zadeklaruje czas podstawienia autobusu zastępczego dłuższy niż 50 minut to jego oferta zostanie odrzucona z powodu niezgodności ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

Zero punktów w tym kryterium otrzyma oferta, w której Wykonawca zadeklaruje czas podstawienia autobusu zastępczego 50 minut, czyli nie zadeklaruje skrócenia czasu podstawienia autobusu zastępczego poniżej 50 minut.

Wykonawca oferując czas podstawienia autobusu zastępczego określa go w pełnych minutach według zasad opisanych wyżej tj. odpowiednio 50min lub 40 min lub 30 min lub 20 min lub 10 min. W razie:

- wpisania wartości niepełnych minut, Zamawiający dokona zaokrąglenia w dół do pełnej liczby całkowitej;
- zadeklarowania przez Wykonawcę innego czasookresu niż wymienione wyżej (odpowiednio 50min lub 40 min lub 30 min lub 20 min lub 10 min), to na potrzeby przyznania punktów uznane to zostanie jako zadeklarowanie najbliższego, niższego czasookresu, zaś do umowy zostanie wpisany zadeklarowany czas podstawienia autobusu zastępczego.

13.2. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$K = C + S$$

gdzie:

K – suma punktów oceny

C - liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę dla kryterium: cena

S – liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę dla kryterium: skrócony czas podstawienia autobusu zastępczego.

13.3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta, która uzyska największą całkowitą liczbę punktów (stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych wyżej kryteriów oceny ofert).

13.4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

13.5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 ustawy Pzp).

ROZDZIAŁ XV: INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 15.1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 15.2. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia **ważnego opłaconego dokumentu –polisy NW obejmującej cały okres trwania umowy na wszystkich pasażerów pojazdów wykorzystywanych do realizacji zamówienia. Ubezpieczenie NW winno być o wartości minimum 30 000 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych) na każdego pasażera.**
- 15.3. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia **oświadczenia Wykonawcy, w którym wskaże osoby, które skieruje do wykonania czynności określonych w rozdziale I ust.1.2 punkt 8) niniejszej SIWZ, podając ich imiona i nazwiska oraz podstawę dysponowania tymi osobami.**
- 15.4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
- 15.5. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
- 15.6. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
- 15.7. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyła się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
- 15.8. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty;
 - d) unieważnieniu postępowania- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 15.9. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust.8, informacja, o której mowa w 15.8.b), zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.

15.10. Zamawiający udostępnia informacje o których mowa w 15.8. a) i d) na stronie internetowej.

15.11. Zamawiający może nie ujawnić informacji, o których mowa w 15.8, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

ROZDZIAŁ XVI: WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XVII: POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA.

17.1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP dla postępowań **poniżej** kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

17.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XVIII ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA – WZÓR UMOWY, W TYM DOPUSZCZALNOŚĆ ZMIAN W UMOWIE ORAZ KARY UMOWNE.

Wzór umowy, według którego zostanie podpisana umowa z wykonawcą stanowi załącznik nr 6 do SIWZ. Integralną częścią umowy wykonawczej jest umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych, której wzór stanowi załącznik nr 6a do SIWZ.

18.1. Istotne postanowienia umowy - wzór umowy, w tym dopuszczalność zmian w umowie oraz kary umowne:

- a) Wszystkie istotne postanowienia umowy zawarte zostały we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.
- b) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy na podstawie art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- c) dopuszcza się zmianę kosztów dowozu w przypadku wzrostu lub obniżki cen paliwa o 10% w stosunku do ceny określonej na podstawie faktury zakupu hurtowego paliwa przez Wykonawcę, obowiązującej w chwili zawarcia umowy;
- d) każda zmiana umowy wymaga formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

18.2. Wykonawca składając ofertę oświadcza na formularzu oferty, że akceptuje postanowienia umowy.

Wykaz załączników do SIWZ:

1. Załącznik Nr 1 formularz oferty.
2. Załącznik Nr 2 oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
3. Załącznik Nr 3 oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
4. Załącznik nr 4 oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej
5. Załącznik nr 5 wykaz usług
6. Załącznik nr 6 wzór umowy
7. Załącznik nr 6a wzór umowy powierzenia danych osobowych
8. Załącznik nr 7 – przebieg tras dowozu na mapach

Formularz oferty

I. OFERTA ZŁOŻONA PRZEZ WYKONAWCĘ/PODMIOTY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCE SIĘ O ZAMÓWIENIE

Lp.	Nazwa	Adres
1		
2		
3		

II. OSOBA DO KONTAKTU

Imię i Nazwisko	
Funkcja	
Adres	
Telefon	
Fax	
e-mail	

III. TREŚĆ OFERTY

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: „**Świadczenie usług przewozowych w zakresie dowozu uczniów do szkół na terenie gminy Pabianice w roku szkolnym 2019/2020**”,

oferujemy:

1. Wykonanie przedmiotu zamówienia (w okresie od 2 września 2019 r do 30 czerwca 2020 r), zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, za całkowitym wynagrodzeniem ryczałtowym w kwocie:

wartość wynagrodzenia ogółem brutto zł,

słownie

w tym:

wartość netto zł,

słownie.....

wartość podatku VAT zł – według stawki %,

słownie.....

Miesięczna kwota za realizację usługi dowozu uczniów do szkół na terenie Gminy Pabianice w okresie od 2.09.2019 r. do 30 czerwca 2020 r. w dni nauki szkolnej wynosi 1/10 wartości całkowitego wynagrodzenia ryczałtowego określonego wyżej tj :

Wartość netto.....+ podatek VAT.....% tj. kwota =
=cena brutto

2. Zobowiązujemy się **podstawienia autobusu zastępczego w czasie: (maksymalny - 50 min., minimalny punktowany - 10 min.)** minut.

3. Oświadczamy, że:

- a) zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (SIWZ) i nie wnosimy zastrzeżeń;
- b) powyższa cena ryczałtowa zawiera wszelkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty;
- c) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO [rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;
- d) zamówienie wykonamy w terminie określonym w SIWZ tj. od 02 września 2019 r do 30 czerwca 2020 r.
- e) zamówienie wykonamy samodzielnie*/ przy udziale następujących podwykonawców*, którym powierzymy następujące części zamówienia:

(Uwaga! Wykonawca zobowiązany jest podać firmę Podwykonawcy, jeśli jest znany, oraz wskazać część zamówienia (zakres), którą zamierza powierzyć temu Podwykonawcy)

-- podwykonawcą będzie
-;
-- podwykonawcą będzie
-;
-- podwykonawcą będzie
-;

4. Akceptujemy:

- a) przedstawioną formę finansowania i termin płatności faktury określony przez Zamawiającego w SIWZ,
- b) wskazany w istotnych warunkach zamówienia czas związania ofertą,
- c) postanowienia wzoru umowy.

5. Informujemy, że wybór naszej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2017 r., poz. 1221, ze zm.);

Uwaga: jeżeli wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2017 r., poz. 1221, ze zm.), należy skreślić powyższe oświadczenie i przedłożyć wykaz zawierający nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz jej wartość bez kwoty podatku.

6. W przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej, zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w formularzu ofertowym, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

7. Na podstawie art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2018 roku, poz. 419 .) ** Wykonawca zastrzega niżej wymienione informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:

- a)
- b)

Zastrzegając informację, Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, że zastrzeżone informacje stanowią informację przedsiębiorstwa.

8. Oświadczamy, że jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem:

[...] TAK [...] NIE

Uwaga: informacja ta wymagana jest dla celów statystycznych. Udzielając odpowiedzi na pytanie należy zastosować definicje mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw określoną w zaleceniach Komisji Europejskiej z dnia 6 maja 2003r. (Dz. U. L124 z 20.5.2003,s.36):

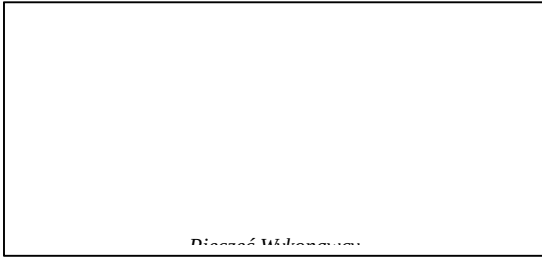
- **mikroprzedsiębiorstwo**- przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR;
- **małe przedsiębiorstwo**- przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR;
- **średnie przedsiębiorstwa**- przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR;

9. Na kolejno ponumerowanych i parafowanych stronach składamy całość oferty. Wraz z ofertą składamy następujące dokumenty i oświadczenia:

.....
.....
.....

....., dnia roku

.....
podpisy osoby/osób wskazanych w dokumencie
uprawnionej/uprawnionych do występowania
w obrocie prawnym, reprezentowania Wykonawcy
i składania oświadczeń woli w jego imieniu



Gmina Pabianice
z siedzibą: 95-200 Pabianice, ul. Torowa
21

**Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu,
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Świadczenie usług przewozowych w zakresie dowozu uczniów do szkół na terenie gminy Pabianice w roku szkolnym 2019/2020**” prowadzonego przez Gminę Pabianice, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – Rozdział VI, ust. 6.1 pkt. 2.

....., dnia roku
(miejscowość) (data)

.....
(imię i nazwisko, stanowisko, pieczętka firmowa) Wykonawcy
(podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – Rozdział VI, ust 6.1.

pkt 2, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....,

w następującym zakresie:

..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

....., dnia roku
(miejscowość) (data)

.....

(imię i nazwisko, stanowisko, pieczętka firmowa)
(podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia roku
(miejscowość) (data)

.....

(imię i nazwisko, stanowisko, pieczętka firmowa)
(podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)



Gmina Pabianice
z siedzibą: 95-200 Pabianice, ul. Torowa
21

**Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek do wykluczenia z postępowania,
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku
Prawo zamówień publicznych**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn „**Świadczenie usług przewozowych w zakresie dowozu uczniów do szkół na terenie gminy Pabianice w roku szkolnym 2019/2020**”, prowadzonego przez Gminę Pabianice, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

....., dnia roku
(miejscowość) (data)

.....
(imię i nazwisko, stanowisko, pieczęć firmowa)
(podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

....., dnia roku
(miejscowość) (data)

.....
(imię i nazwisko, stanowisko, pieczętka firmowa)
(podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia roku
(miejscowość) (data)

.....
(imię i nazwisko, stanowisko, pieczętka firmowa)
(podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO
PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia roku
(miejscowość) (data)

.....
(imię i nazwisko, stanowisko, pieczęć firmowa)
(podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia roku
(miejscowość) (data)

.....
(imię i nazwisko, stanowisko, pieczęć firmowa)
(podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

<i>Pieczęć Wykonawcy</i>	O Ś W I A D C Z E N I E o pozostawaniu członkami grupy kapitałowej
--------------------------	--

Wypełniając dyspozycję zawartą w Rozdziale VII, ustęp 7.6 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonym pn.: „Świadczenie usług przewozowych w zakresie dowozu uczniów do szkół na terenie gminy Pabianice w roku szkolnym 2019/2020”

oświadczam, że na dzień składania ofert Wykonawca wskazany powyżej:

- nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP¹
- należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP.²

W skład ww. grupy kapitałowej wchodzi następujące podmioty³:

- 1)
- 2)

....., dnia..... roku

.....

..
podpisy osoby/osób wskazanych w dokumencie
uprawnionej/uprawnionych do występowania w
obrocie prawnym, reprezentowania oferenta i
składania oświadczeń woli w jego imieniu

¹ Proszę zaznaczyć właściwe.

² Proszę zaznaczyć właściwe.

³ Uzupełnia Wykonawca

Pieczęć Wykonawcy	Wykaz wykonanych usług
-------------------	------------------------

W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn: „**Świadczenie usług przewozowych w zakresie dowozu uczniów do szkół na terenie gminy Pabianice w roku szkolnym 2019/2020**”

przedstawiamy **wykaz usług** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie,

Lp.	Nazwa i adres Zamawiającego	Opis przedmiotu zamówienia, w tym potwierdzający spełnienie warunku opisanego w rozdziale VI ust. 6.1 pkt 2 lit c) SIWZ	Wartość zamówienia wykonanego przez Wykonawcę /brutto/	Czas realizacji od do /dzień-miesiąc-rok/
1				
2				
3				

Do wykazu dołączamy – dla głównych zamówień - dokumenty potwierdzające należyte wykonanie zamówień w celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie do wykonania zamówienia.

....., dnia..... roku

.....

..

podpisy osoby/osób wskazanych w dokumencie uprawnionej/uprawnionych do występowania w obrocie prawnym, reprezentowania oferenta i składania oświadczeń woli w jego imieniu

**/WZÓR/
UMOWA**

zawarta w dniu
pomiędzy Zamawiającym- Gminą Pabianice z siedzibą w Pabianicach ul. Torowa 21, 95-200 Pabianice, reprezentowaną przez :

Wójta Gminy –
zwaną w treści umowy „ Organizatorem”

a Wykonawcą.....
.....
reprezentowanym przez:

.....
.....
zwanym w treści umowy „ Przewoźnikiem”
na podstawie dokonanego przez Organizatora wyboru oferty Przewoźnika w przetargu nieograniczonym na: „**Świadczenie usług przewozowych w zakresie dowozu uczniów do szkół na terenie gminy Pabianice w roku szkolnym 2019/2020**”,
o następującej treści:

§ 1

1. Organizator zamawia, a Przewoźnik zobowiązuje się świadczyć następujące usługi przewozowe: „**Świadczenie usług przewozowych w zakresie dowozu uczniów do szkół na terenie gminy Pabianice w roku szkolnym 2019/2020**” na następujących trasach :

1. Trasa Nr 1

- dowóz średnio 27 uczniów na trasie długości 21 km :
Hermanów- Terenin-Władysławów – SP Bychlew (na tym przystanku wysiada 18 uczniów) -Rydzyń – SP Bychlew (łącznie 10 przystanków)

2. Trasa Nr 2

- dowóz średnio 76 uczniów na trasie długości 21 km :
Piątkowisko - Pabianice ul. Wiejska – P-ce ul. Orla – P-ce ul. Grota Roweckiego — P-ce ul. 20-go Stycznia – Rydzyń – Pawówek - Pawlikowice – Róża- Szkoła Podstawowa w Pawlikowicach ((łącznie 14 przystanków)

3. Trasa Nr 3

- dowóz średnio 38 uczniów na trasie długości 15 km:
Kudrowice (MZK) – Konin – Majówka – Porszewice Pl. Op. Wychowawcza – Świątniki - Górka Pabianicka Kościół – Szkoła Podstawowa w Petrykozach (łącznie 9 przystanków)

SP Petrykozy – Petrykozy – Szyńkielew (nawrót na rondzie) – Petrykozy – ZSP w Piątkowisku (na tym przystanku wysiada 25 uczniów) – Piątkowisko sklep (nawrót) – Kudrowice – Wola Żytowska – ZSP Żytowice (łącznie 7 przystanków)

4. Trasa Nr 4

- dowóz średnio 14 uczniów na trasie długości 7 km :
Gorzew –Górka Pabianicka- Szyńkielew – SP Petrykozy (łącznie 5 przystanków)

**UWAGA: Zamawiający wymaga aby trasa nr 4 realizowana była busem lub małym autobusem 30 osobowym, ze względu na konieczność pokonywania przejazdów kolejowych o specyficznym profilu drogi przecinającej tory kolejowe.
Przed złożeniem oferty, Wykonawca zobowiązany jest odbyć wizję lokalną w rejonie przejazdów kolejowych w miejscowości Szynkielew.**

5. Trasa Nr 5

- dowóz średnio 83 uczniów na trasie długości 21 km:
Konin-Majówka-Porszewice-Górka Pabianicka- Kudrowice-Wola Żytowska-ZSP
Piątkowisko- Kudrowice- Wola Żytowska- Żytowice ZSP (wysiada 53 uczniów) – Wola Żytowska- ZSP Piątkowisko

Uwaga:

Przewozy nie mogą być realizowane jako kursy otwarte.

§ 2

1. Strony ustalają, że całkowita cena ryczałtowa dowozu uczniów na terenie Gminy Pabianice w okresie od 02.09.2019 r. do 30 czerwca 2020 r. w dni nauki szkolnej wynosi:

cena netto/ słownie/.....
+ podatek VAT% tj. kwota/ słownie/.....
= cena brutto

2.Zapłata wynagrodzenia za wykonane usługi następować będzie w okresach miesięcznych na podstawie faktur wystawionych przez Przewoźnika.

3.Zapłata nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze tj, pozostający w wyłącznej dyspozycji Wykonawcy i ujęty w rejestrze rachunków (art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług),

4.Wykonawca ma prawo skorzystania z możliwości przekazania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno- prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191),

5.Termin zapłaty faktur ustala się na 14 dni od dostarczenia ich Zamawiającemu (Organizatorowi).

§ 3

Przewoźnik w razie awarii pojazdu lub innego zdarzenia losowego, zobowiązuje się do podstawienia autobusu zastępczego w czasie min.

§ 4

Organizator przewozów zapewnia, że dysponuje środkami finansowymi na zapłatę za świadczone usługi.

§ 5

1. Wykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób będących kierownikami autobusów i posiadających wymagane uprawnienia w tym zakresie. Zatrudnienie tych osób przez Podwykonawcę uznaje się za spełnienie obowiązku określonego w tym przepisie umowy przez samego Wykonawcę poprzez:
 - a) przedłożenie Zamawiającemu w terminie 7 dni od podpisania umowy wykazu osób, wraz z oświadczeniem, że są one zatrudnione na podstawie umowy o pracę od dnia rozpoczęcia realizacji umowy;
 - b) przedkładanie zaktualizowanego wykazu osób, o którym mowa w pkt. 1) w terminie 7 dni od zaistniałej zmiany zatrudnionych na podstawie umowy o pracę osób;
 - c) umożliwienie Zamawiającemu przeprowadzenia kontroli w celu zweryfikowania, czy osoby wykonujące czynności przy realizacji zamówienia są osobami wskazanymi przez Wykonawcę w wykazie osób;
 - d) przedłożenie Zamawiającemu, w terminie nie dłuższym niż w ciągu 7 dni od dnia wezwania przez Zamawiającego dowodów zatrudnienia na umowę o pracę osób wskazanych w wykazie – jeżeli Zamawiający o to wystąpi. Dowodem takim jest kopia umowy/umów, która powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
2. Z tytułu niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, nieprzedłożenia przez Wykonawcę wykazu osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę wraz z oświadczeniem o ich zatrudnieniu, bądź nie udokumentowania tego zatrudnienia przez Wykonawcę – Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę odpowiednio kary umownej, o której mowa w § 7. Niewykonanie przez Wykonawcę któregokolwiek z tych obowiązków, niezależnie od przewidzianych umową kar umownych – traktowane będzie jako niedopełnienie przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę – co uprawniać będzie Zamawiającego do odstąpienia od umowy z przyczyn zwinionych przez Wykonawcę.

§ 6

Umowa niniejsza zostaje zawarta na okres od dnia 02 września 2019 r. do dnia 30 czerwca 2020 roku.

§ 7

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są niżej wymienione kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - a) Przewoźnik płaci Organizatorowi kary umowne:
 - za opóźnienie w dowozach – za każdy przypadek opóźnienia na dowolnej trasie w wysokości 0,5 % wynagrodzenia miesięcznego;

- za opóźnienie w podstawieniu autobusu zastępczego, o którym mowa w § 3 - za każdy przypadek opóźnienia 0,5 % wynagrodzenia miesięcznego;
- za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Przewoźnika w wysokości 20 % wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 2 ust 1 niniejszej umowy.
- w przypadku nieprzedłożenia wykazu osób o którym mowa w § 5 ust. 1- 2 , w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy stwierdzony przypadek.

b) Organizator płaci Przewoźnikowi kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Organizatora w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 2 niniejszej umowy .

§ 8

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą odbywać się wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności takiej zmiany.

2. Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych przez Wójta Gminy Pabianice z siedzibą ul. Torowa 21, 95 – 200 Pabianice, zgodnie z przepisami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego dalej RODO) w celu wykonania niniejszej umowy. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 pkt b RODO.

3. Aby uzyskać więcej informacji o przetwarzaniu swoich danych osobowych Wykonawca ma prawo skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych – ul. Torowa 21, 95-200 Pabianice; e-mail: iod@pabianice.gmina.pl

4. Dopuszcza się zmianę kosztów dowozu na poszczególnych trasach w przypadku wzrostu lub obniżki cen paliwa o 10% w stosunku do ceny określonej na podstawie faktury zakupu hurtowego paliwa przez oferenta ,obowiązującej w chwili zawarcia umowy.

5. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Przewoźnika, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Organizatora.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych, przepisy ustawy z dnia 15.11.1984 r. – Prawo przewozowe oraz przepisy k.c.

§ 10

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

.....
PRZEWOŹNIK
(WYKONAWCA)

.....
ORGANIZATOR
(ZAMAWIAJĄCY)

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

zawarta w dniu w Pabianicach

pomiędzy:

1. Gminą Pabianice, z siedzibą: ul. Torowa 21, 95-200 Pabianice,
NIP:Regon:,
reprezentowaną przez....., zwaną dalej „**Powierzającym**”,
a
2. firmą:
z siedzibą:....., wpisaną do
rejestrów i posiadającą numer identyfikacji
podatkowej NIP..... oraz
REGON, reprezentowaną
przez:.....,
zwaną dalej „**Przyjmującym**”

§1. Powierzenie przetwarzania danych

1. W związku z zawarciem w dniu pomiędzy a Umowy nr.....zwaną dalej „Umową” Powierzający zgodnie z art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „Rozporządzenie”) – RODO, powierza Przyjmującemu przetwarzanie danych osobowych niezbędnych do realizacji ww. Umowy.
2. Powierzający jest administratorem danych osobowych będących przedmiotem przetwarzania.
3. Powierzenie przetwarzania danych osobowych obejmuje zbiór danych osobowych o nazwie **PRACOWNICY**, zawierający następujące dane osobowe:
 - a) Imię i nazwisko oraz stanowisko pracownika wskazanego do nadzorowania umowy i kontaktu z Przyjmującym,
 - b) telefon kontaktowy,
 - c) e-mail.
4. W celu wykonania Umowy, o której mowa w pkt 1, Powierzający powierza Przyjmującemu przetwarzanie danych osobowych w zakresie właściwego nadzorowania realizacji ww. umowy i umożliwienia kontaktu z Powierzającym.
5. Powierzenie przetwarzania danych obejmuje następujące czynności realizowane wobec przetwarzanych danych:
 - a) zbieranie,
 - b) utrwalenie,
 - c) przetwarzanie w celu realizacji niniejszej umowy,
 - d) przechowywanie,

- e) usuwanie.
- 6. Powierzający powierza, a Przyjmujący przyjmuje do przetwarzania dane osobowe, o których mowa w ust. 3 oraz zobowiązuje się przetwarzać powierzone dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w Umowie.
- 7. Przyjmujący przyjmuje do wiadomości, iż w zakresie przestrzegania przepisów Rozporządzenia, zgodnie z art. 28 ust 10 tego Rozporządzenia w przypadku naruszenia jego przepisów przy określeniu celów i sposobu przetwarzania, uznaje się go za administratora w odniesieniu do tego przetwarzania.
- 8. Na podstawie i zgodnie z niniejszą umową, Powierzający może powierzyć Przyjmującemu inne zbiory danych osobowych konieczne do wykonania Umowy. Niniejsza umowa ma zastosowanie do tak powierzonych danych, a w razie potrzeby Strony sporządzą odpowiedni aneks.

§2. Zasady przetwarzania danych osobowych

1. Przyjmujący oświadcza, przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych, że spełnia wymogi określone w Rozporządzeniu.
2. Przyjmujący zobowiązuje się do stosowania przy przetwarzaniu danych osobowych, o których mowa w § 1 ust. 3 środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę powierzonych danych osobowych.
3. Przyjmujący zobowiązuje się podjąć środki skutecznie zabezpieczające powierzone do przetwarzania dane osobowe, a w szczególności zobowiązuje się do:
 - a) zastosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzania danych osobowych, a w szczególności do zabezpieczenia danych przed ich udostępnianiem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem,
 - b) dopuszczenia do przetwarzania powierzonych danych osobowych wyłącznie osobom posiadającym wydane przez niego upoważnienie do przetwarzania danych osobowych,
 - c) prowadzenia ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania powierzonych danych osobowych,
 - d) dochowania szczególnej staranności, aby osoby upoważnione do przetwarzania tych danych osobowych zachowały je w tajemnicy, również po zakończeniu realizacji Umowy, między innymi poprzez poinformowanie ich o prawnych konsekwencjach naruszenia poufności danych i sposobach ich zabezpieczenia,
 - e) zapewnienia nadzoru nad prawidłowością przetwarzania i ochrony powierzonych danych osobowych.
4. Jeżeli powierzone dane są przetwarzane w formie elektronicznej na serwerach i nośnikach danych Przyjmującego, serwery i nośniki te nie mogą znajdować się poza obszarem Unii Europejskiej i Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
5. Zabronione jest umożliwienie przez Przyjmującego zdalnego dostępu do powierzonych danych osobowych.

§ 3. Współdziałanie Stron

1. Strony ustalają, że podczas realizacji Umowy będą ze sobą ściśle współpracować, informując się wzajemnie o wszystkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie powierzenia, w szczególności, Przyjmujący będzie informował Powierzającego o wszelkich przypadkach naruszenia zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu oraz o wszelkich czynnościach w sprawach

dotyczących ochrony danych osobowych podejmowanych w związku z postępowaniem przed Prezesem Urzędu Ochrony Danych Osobowych oraz przed innymi organami i urzędami, w szczególności: policją, sądem, Najwyższą Izbą Kontroli itp.

2. Przyjmujący jest obowiązany niezwłocznie informować Powierzającego o wszelkich zdarzeniach dotyczących bezpieczeństwa przetwarzania powierzonych danych osobowych, w szczególności w przypadkach: wystąpienia, podejrzenia wystąpienia incydentu bezpieczeństwa lub podjęcia próby dokonania czynności w celu wywołania incydentu bezpieczeństwa. Przyjmujący informuje Powierzającego poprzez wysłanie wiadomości elektronicznej na adres wskazany w Umowie jako adres do kontaktów. Przyjmujący przekazuje Powierzającemu zestawienie ww. zdarzeń (jeśli wystąpią) wraz z informacją o skutkach zdarzenia oraz o sposobie załatwienia sprawy w terminie do 5 każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.
3. Przyjmujący bez pisemnej zgody Powierzającego nie może dalej powierzać przetwarzania powierzonych mu danych osobowych, o których mowa w § 1 ust. 3, innym podmiotom.
4. W przypadku powierzenia przetwarzania danych innym podmiotom, Przyjmujący jest zobowiązany zapewnić w umowie powierzenia spełnienie przez inny podmiot wymogów w zakresie ochrony danych osobowych na poziomie, co najmniej takim samym, jak przewidziany w niniejszej Umowie.
5. Powierzający może uzależnić udzielenie zgody na dalsze powierzenia przetwarzania danych osobowych, o których mowa w §1 ust. 3, od spełnienia innych warunków związanych z przetwarzaniem lub ochroną powierzonych danych osobowych.

§4. Czas obowiązywania umowy

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres **4 lat** od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas obowiązywania Umowy, o której mowa w §1 ust. 1. przekracza ten okres (wliczając okresy odpowiedzialności i rękojmi), okres przechowywania obejmuje cały czas obowiązywania umowy powiększony o okres dochodzenia z niej roszczeń, nie krótszy jednak, niż termin przedawnienia.
2. Termin rozpoczęcia przetwarzania powierzonych danych osobowych to termin podpisania Umowy.
3. Po zakończeniu obowiązywania niniejszej Umowy, Przyjmujący jest zobowiązany trwale usunąć dane osobowe będące przedmiotem niniejszej Umowy oraz w terminie 14 dni od zakończenia przetwarzania danych osobowych przekazać Powierzającemu protokół trwałego usunięcia powierzonych danych osobowych.

§ 5. Warunki wypowiedzenia powierzenia przetwarzania danych osobowych

1. Umowa powierzenia może zostać wypowiedziana ze skutkiem natychmiastowym bez zachowania terminu wypowiedzenia w przypadku, gdy Umowa zostanie rozwiązana przez którąkolwiek ze Stron.
2. Umowa powierzenia przetwarzanie danych osobowych może zostać wypowiedziana za 7 dniowym okresem wypowiedzenia w przypadku, gdy:
 - a) kontrola Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych wykaże, że Przyjmujący nie podjął środków zabezpieczających przetwarzanie danych osobowych, o których mowa w Rozporządzeniu;
 - b) Przyjmujący wykorzystał dane w celu i zakresie niezgodnym z niniejszą umową powierzenia;
 - c) Przyjmujący dalej powierzał przetwarzanie danych osobowych podmiotowi trzeciemu bez zgody Powierzającego;

- d) zostanie wszczęte postępowanie sądowe przeciw Powierzającemu bądź Przyjmującemu w związku z naruszeniem ochrony danych osobowych, których przetwarzanie powierzono niniejszą Umową Powierzenia.
3. Powierzający może rozwiązać umowę powierzenia z Przyjmującym ze skutkiem natychmiastowym z winy Przyjmującego w przypadku, gdy:
- a) Przyjmujący wykorzystał dane w celu i zakresie niezgodnym z niniejszą umową;
 - b) Przyjmujący dalej powierzał przetwarzanie danych osobowych podmiotowi trzeciemu bez zgody Powierzającego;
 - c) zostanie wszczęte postępowanie sądowe przeciw Powierzającemu bądź Przyjmującemu w związku z naruszeniem ochrony danych osobowych, których przetwarzanie powierzono niniejszą umową.

§ 6. Naruszenie ochrony danych osobowych

1. Przyjmujący jest odpowiedzialny za udostępnianie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z niniejszą umową, a w szczególności za bezpodstawne udostępnianie lub przekazywanie danych osobowych nieuprawnionym podmiotom lub osobom.
2. Jeżeli w związku z powierzeniem przetwarzania danych osobowych Powierzający będący Administratorem Danych Osobowych zostanie prawomocnym orzeczeniem zobowiązany do wypłaty odszkodowania, zadośćuczynienia lub zostanie ukarany grzywną, Przyjmujący zobowiązuje się zrekompensować Powierzającemu udokumentowane straty z tego tytułu w wysokości poniesionego odszkodowania, zadośćuczynienia lub grzywny wraz z kosztami postępowania, o ile nastąpiło to wskutek okoliczności leżących po stronie Przyjmującego.
3. Powierzający powiadamienia Przyjmującego o każdym przypadku wystąpienia z roszczeniem wobec Powierzającego i jego podstawach prawnych i faktycznych, w celu umożliwienia Przyjmującemu zajęcia stanowiska, odniesienia się do podstaw takiej odpowiedzialności i ewentualnego wystąpienia do sprawy na etapie sądowym. Przyjmujący zobowiązuje się do udzielenia Powierzającemu wszelkich wyjaśnień i pomocy w celu obrony przed roszczeniami.
4. Nie uchybiając powyższemu, Przyjmujący ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą względem Powierzającego na zasadach ogólnych.

§ 7. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie będą miały przepisy ogólnie obowiązujące, w szczególności przepisy ustawy – Kodeks cywilny, Ustawy o ochronie danych osobowych oraz RODO.
2. Zmiany Umowy Powierzenia wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory związane z wykonaniem niniejszej Umowy oraz wynikłe na jej tle, rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Powierzającego.
4. Niniejsza Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
5. Umowę powierzenia danych osobowych sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....

Powierzający

.....

Przyjmujący