

## **Protokół kontroli**

### **Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Pabianice**

#### **I. CZĘŚĆ WSTĘPNA**

##### **1. Przedmiot, miejsce i termin przeprowadzenia kontroli**

Kontrola przeprowadzona w Urzędzie Gminy Pabianice w dniu 20 lutego 2019 r.

##### **Tematyka:**

**Kontrola organizacji oraz celowości utrzymania godzin opiekuńczych i świetlicowych w szkołach na terenie Gminy Pabianice (za rok 2018)**

##### **2. Skład osobowy zespołu kontrolującego**

Andrzej Golewski – W –ce Przewodniczący Komisji Rewizyjnej  
Członkowie Komisji Rewizyjnej:

Kowalski Krzysztof  
Marciniak Anna  
Kociołek Maciej – nieobecny

##### **3. Oświadczenie**

Członkowie Komisji oświadczają, że nie istnieją związki rodzinne lub inne mogące wywołać wątpliwości o ich bezstronności w stosunku do przedmiotu kontroli.

##### **4. Wykaz osób składających wyjaśnienia**

W Komisji nie brały udziału osoby, które składałyby wyjaśnienia.

##### **5. Wykaz dokumentów, z którymi zapoznał się zespół kontrolujący**

Członkowie Komisji zapoznali się przed posiedzeniem Komisji z informacjami pisemnymi: na temat organizacji oraz celowości utrzymania godzin opiekuńczych i świetlicowych, które zostały złożone do Komisji przez dyrektorów szkół z terenu Gminy Pabianice. Gminy Pabianice.

## II. CZĘŚĆ OPISOWA

### **1. Opis stanu faktycznego, wykaz nieprawidłowości ustalonych przez zespół z podaniem dowodów na podstawie których ustalono te nieprawidłowości, a zwłaszcza dokumentów, wyjaśnień pracowników kontrolowanego podmiotu, oględzin, opinii biegłych i innych.**

Komisji Przewodniczył W-ce Przewodniczący Komisji A. Golewski (wygaśnięcie mandatu radnego H. Szafrąńskiego dotychczas pełniącego funkcję Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej dnia 18.02.2019 r. stwierdził Komisarz Wyborczy w Łodzi z uwagi na zgon radnego).

W-ce Przewodniczący Komisji otworzył posiedzenie, powitał przybyłych, przypomniał, że członkowie Komisji mieli możliwość wcześniejszego zapoznania się z materiałami, które stanowią temat kontroli Komisji, wobec powyższego zwrócił się do członków Komisji o wzięcie udziału w dyskusji nad tematem.

W-ce Przewodniczący zabierając głos jako pierwszy stwierdził, że w jego ocenie celowość utrzymania godzin świetlicowych jak i opiekuńczych w szkołach na terenie gminy jest jak najbardziej wskazana, osobiście nie zgłasza uwag do przedłożonych przez dyrektorów informacji.

Podobnego zdania była także radna A. Marciniak, zwróciła jednak uwagę na brak zapewnienia dożywiania w szkołach, ponadto na brak organizacji opieki w czasie ferii w szkołach w tym również dla dzieci przedszkolnych.

Radny K. Kowalski w odniesieniu do wypowiedzi radnej dot. braku organizacji opieki w czasie ferii w szkołach, w tym również dla dzieci przedszkolnych, jak również dożywiania stwierdził, że są słuszne uwagi aczkolwiek nie leżą w gestii dzisiejszej kontroli, zaproponował sformułowanie ogólnych wniosków w tym temacie.

Dalej w swojej wypowiedzi podkreślił, że celowość organizacji i utrzymania godzin świetlicowych i opiekuńczych jego zdaniem nie podlega dyskusji, na pewno jest potrzebna. Dyrektorzy w swoich informacjach dokładnie opisali w jaki sposób organizują opiekę świetlicową w szkołach, z materiałów wynika, że jest problem lokalowy, chociażby biorąc pod uwagę S.P w Bychlewie. Korespondując do wypowiedzi radnej w temacie zapewnienia opieki dla dzieci w czasie ferii, czy też ewentualnego dożywiania jeszcze raz proponował sformułowanie wniosku ogólnego do Wójta, czy perspektywicznie zamierza podjąć działania w tym kierunku.

Ponadto radny odnosząc się do samego tematu dzisiejszej kontroli zauważył, że temat ten był tematem jak nazwał dyżurnym w poprzednich latach, oczywistym jest to, że oszczędności nie można szukać na pewno, złożył uwagę na przyszłość do planu kontroli, aby pominąć go w następnych latach, chyba żeby były jakieś sygnały o nieprawidłowościach w tej dziedzinie.

Więcej głosów w dyskusji nie zgłoszono.

W-ce Przewodniczący Komisji biorąc pod uwagę głosy, które wynikły w trakcie dyskusji zaproponował wniosek, że Komisja Rewizyjna rekomenduje do Komisji Samorządowo – Społecznej i Organizacyjnej Rady Gminy wprowadzanie na przyszłość do planu pracy tematu dot. poszerzenia opieki świetlicowej i przedszkolnej dla dzieci w trakcie ferii, czy perspektywicznie Wójt zamierza podjąć działania w tym kierunku.

### **Wykaz nieprawidłowości ustalonych przez zespół z podaniem dowodów na podstawie których ustalono te nieprawidłowości a zwłaszcza dokumentów, wyjaśnień pracowników kontrolowanego podmiotu, oględzin, opinii biegłych i innych.**

Nieprawidłowości na podstawie skontrolowanych dokumentów nie stwierdzono.

### **III PODSUMOWANIE KONTROLI I WNIOSKI**

#### **1. Ocena zgodności lub niezgodności działania z prawem.**

Na podstawie przedłożonego materiału niezgodności działania z prawem nie stwierdzono.

#### **2. Wnioski pokontrolne wymagające przyjęcia przez Radę i kierowane do wykonania.**

Wniosków pokontrolnych wymagających przyjęcia przez Radę Gminy Komisja nie przyjęła.

#### **Wykaz załączników:**

1. Lista obecności Komisji z dnia 20.02.2019 r. – zał. nr 1
2. Informacja dyrektor S.P. im. Marii Skłodowskiej –Curie w Pawlikowicach na temat celowości organizacji godzin opiekuńczych oraz godzin świetlicowych wraz z zestawieniem – zał. nr 2 do niniejszego protokołu.
3. Informacja dyrektor S.P. im. H.Ch. Andersena w Petrykozach na temat celowości organizacji godzin opiekuńczych oraz godzin świetlicowych zgodnie z arkuszem organizacji pracy szkoły, liczba godzin świetlicy szkolnej – zał. nr 3 do niniejszego protokołu.
4. Informacja dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Piątkowisku na temat celowości organizacji godzin opiekuńczych oraz godzin świetlicowych – zał. nr 4 do niniejszego protokołu.
5. Informacja dyrektora Szkoły Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego w Bychlewie na temat celowości organizacji godzin opiekuńczych oraz godzin świetlicowych wraz z zestawieniem liczby godzin zajęć świetlicowych w szkole – zał. nr 5 do niniejszego protokołu.

**Protokół zawiera 4 ponumerowane strony.**

### **PODPISY CZŁONKÓW ZESPOŁU KONTROLUJĄCEGO**

W-ce Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Andrzej Golewski .....

Członkowie Komisji Rewizyjnej

Anna Marciniak .....

Kowalski Krzysztof .....

Kociołek Maciej - nieobecny

V. ADNOTACJA O ZAPOZNANIU SIĘ Z PROTOKOŁEM KIEROWNIKA PODMIOTU KONTROLOWANEGO.

.....  
.....  
.....

Pouczenie – na podstawie § 52 ust. 4 Statutu Gminy Pabianice Kierownik kontrolowanego podmiotu ma prawo zgłaszać zastrzeżenia co do treści protokołu oraz przebiegu kontroli w ciągu 7 dni od przedłożenia protokołu do Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej. Komisja Rewizyjna rozpatruje w ciągu 3 dni zgłoszone zastrzeżenia.

Do wiadomości :

Przewodniczący Rady Gminy Pabianice

Wójt Gminy Pabianice

Kierownik podmiotu kontrolowanego