

**UCHWAŁA NR IV/35/2018
RADY GMINY PABIANICE**

z dnia 28 grudnia 2018 r.

w sprawie ustalenia „Regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach i szkołach prowadzonych przez Gminę Pabianice”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994, 1000, 1349, 1432) oraz art. 30 ust. 6 i 6a, art. 54 ust. 7 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz.967) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 marca 2018 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2018 r., poz. 638) uchwała się co następuje:

§ 1. Ustala się „Regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy i mieszkaniowego oraz wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach i szkołach prowadzonych przez Gminę Pabianice” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Tracą moc:

- 1) Uchwała Nr XXXII/232/2009 Rady Gminy Pabianice z dnia 23 kwietnia 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy i mieszkaniowego oraz wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach i szkołach prowadzonych przez Gminę Pabianice (Dz. Urz. Woj. Łódz. z 2009 r. Nr 121, poz. 1215);
- 2) Uchwała Nr LVI/463/2014 Rady Gminy Pabianice z dnia 29 września 2014 r. zmieniająca uchwałę Nr XXXII/232/2009 Rady Gminy Pabianice z dnia 23 kwietnia 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy i mieszkaniowego oraz wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach i szkołach prowadzonych przez Gminę Pabianice, w części obejmującą załącznik (Dz. Urz. Woj. Łódz. z 2014 r. poz. 3696).

§ 3. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pabianice.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Pabianice

Jerzy Bloch

Załącznik do uchwały Nr IV/35/2018

Rady Gminy Pabianice

z dnia 28 grudnia 2018 r.

REGULAMIN

określający wysokość i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy i mieszkaniowego oraz wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach i szkołach prowadzonych przez Gminę Pabianice

Rozdział 1.

POSTANOWIENIA WSTĘPNE

§ 1. 1. Niniejszy regulamin stosuje się do nauczycieli zatrudnionych w szkołach podstawowych, przedszkolach i prowadzonych przez Gminę Pabianice.

2. Regulamin określa dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego:

- 1) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków:
 - a) za wysługę lat,
 - b) motywacyjnego,
 - c) funkcyjnego,
 - d) za warunki pracy,
 - e) za pracę na terenie wsi;
- 2) szczegółowy sposób obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw;
- 3) wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.

§ 2. Ilekroć w dalszych przepisach bez bliższego określenia jest mowa o:

- 1) **regulaminie** - rozumie się przez to niniejszy regulamin;
- 2) **Karcie Nauczyciela** - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz.967);
- 3) **rozporządzeniu** - rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 416 i 922, z 2015 r. poz. 868, z 2016 r. poz. 1029, z 2017 r., poz. 630, z 2018 r. poz. 638);
- 4) **organie prowadzącym szkołę** - rozumie się przez to Gminę Pabianice;
- 5) **szkole** - należy przez to rozumieć przedszkola, szkoły lub placówkę, dla której organem prowadzącym jest Gmina Pabianice;
- 6) **dyrektorze lub wicedyrektorze** - należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora szkoły;
- 7) **nauczycielach bez bliższego określenia** - rozumie się przez to nauczycieli, o których mowa w § 1 ust. 1 Regulaminu;
- 8) **roku szkolnym** - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły, tj. okres od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego;
- 9) **klasie** - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę;

- 10) **uczniu** - rozumie się przez to także wychowanka;
- 11) **tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin** - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w § 1 i § 2 ust. 1 rozporządzenia;
- 12) **zakładowej organizacji związkowej** - rozumie się przez to Zarząd Oddziału Międzygminnego Związku Nauczycielstwa Polskiego w Pabianicach i Komisję Zakładową NSZZ „Solidarność” Pracowników Oświaty i Wychowania w Pabianicach.

Rozdział 2.

DODATEK ZA WYŚLUGĘ LAT

§ 3. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości i na zasadach określonych w art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela, § 7 rozporządzenia i na warunkach określonych w § 4 Regulaminu.

§ 4. 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat, w wysokości 1 % wynagrodzenia zasadniczego za każdy rok pracy, wypłacany w okresach miesięcznych poczynając od czwartego roku pracy z tym, że dodatek ten nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia zasadniczego.

2. Do okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat wlicza się okresy poprzedniego zatrudnienia, a także inne okresy, jeżeli z mocy odrębnych przepisów podlegają one wliczeniu do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.

3. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

4. W przypadku dodatkowego zatrudnienia nauczyciela prawo do dodatku za wysługę lat ustala się odrębnie dla każdego stosunku pracy. Do okresu zatrudnienia dodatkowego nie podlegają zaliczeniu okresy zatrudnienia podstawowego.

5. Dodatek nie przysługuje nauczycielowi pozostającemu w stanie nieczynnym.

6. Potwierdzenie nabycia prawa do dodatku za wysługę lat oraz wysokość tego dodatku, w formach, o jakich mowa w § 24 określa:

- 1) nauczycielowi — dyrektor szkoły,
- 2) dyrektorowi - Wójt Gminy.

7. Dodatek wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia i przysługuje:

- 1) od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki tego dodatku, jeżeli nabycie nastąpiło w ciągu miesiąca,
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

Rozdział 3.

DODATEK MOTYWACYJNY

§ 5. Nauczycielowi przysługuje dodatek motywacyjny na warunkach ogólnych określonych w § 6 rozporządzenia oraz w wysokości i na warunkach określonych w § 6-9 Regulaminu.

§ 6. 1. Warunkiem przyznania nauczycielowi zróżnicowanego dodatku motywacyjnego jest:

- 1) uzyskanie osiągnięć w realizowanym procesie dydaktycznym, a w szczególności:
 - a) osiaganie w pracy dydaktycznej pełnej realizacji programu nauczania oraz wprowadzanie, nowych treści, korelacji treści programowych z innymi przedmiotami, a także uzyskanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć, dydaktycznych potwierdzonych wynikami, w różnych formach pracy nauczyciela,
 - b) stosowanie różnorodnych metod nauczania oraz nowych rozwiązań metodycznych w zajęciach dydaktycznych,
 - c) prowadzenie lekcji otwartych w ramach prac zespołów szkolnych lub z własnej inicjatywy;
- 2) uzyskanie osiągnięć wychowawczo-opiekuńczych, a w szczególności:

- a) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - b) pełne rozeznanie środowiska wychowawczego uczniów,
 - c) aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki oraz prowadzenie działalności mających na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej;
- 3) wprowadzenie innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania, a w szczególności:
- a) opracowanie i realizowanie planów rozwoju placówki oświatowej,
 - b) wdrażanie autorskich programów nauczania,
 - c) promowanie osiągnięć edukacyjnych szkoły;
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust.2 pkt. 2 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych i gminnych,
 - b) udział w komisjach konkursowych, olimpiadach, zawodach sportowych i innych,
 - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim i innymi organizacjami działającymi na terenie szkoły,
 - d) przejawianie różnych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły;
- 5) szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem, a w szczególności:
- a) systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie umiejętności zawodowych - udział w doskonaleniu warsztatu pracy oraz różnych form doskonalenia zawodowego,
 - c) prezentowanie swego dorobku pedagogicznego,
 - d) opracowywanie publikacji naukowych związanych z warsztatem pracy,
 - e) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - f) dbałość o mienie szkoły i poszerzenie bazy dydaktycznej,
 - g) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej,
 - h) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - i) przestrzeganie dyscypliny pracy,
 - j) pozyskiwanie środków pozabudżetowych;
- 6) realizowanie w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej, a w szczególności:
- a) dbałość o bazę lokalową, kadre i środki konieczne do realizacji zadań dydaktycznych i opiekuńczo-wychowawczych placówek oświatowych, prowadzenie racjonalnej polityki kadrowej i wspieranie rozwoju zawodowego nauczycieli,
 - b) prowadzenie racjonalnej polityki kadrowej i wspieranie rozwoju zawodowego nauczycieli,
 - c) dbałość o opiekę socjalną na rzecz uczniów (organizacja dowożenia do szkół, żywienie i dożywianie, opieka świetlicowa, zdrowotna oraz pomoc materialna - stypendia szkolne),
 - d) poszanowanie i pielęgnacja wypracowanych tradycji gminnych.

§ 7. 1. Przyznawanie dodatku motywacyjnego:

- 1) dla nauczycieli:

- a) stawką bazową do obliczenia dodatku motywacyjnego jest stawka wynagrodzenia zasadniczego danego nauczyciela, wynikająca z kategorii jego zaszeregowania,
 - b) kwotę łączną środków finansowych przeznaczonych na wypłatę dodatków motywacyjnych tworzą środki o wartości 6 % łącznej puli wynagrodzeń zasadniczych nauczycieli szkół Gminy Pabianice,
 - c) wypłata dodatków motywacyjnych następuje w ramach przyznanych w budżecie szkoły środków,
 - d) dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony nie krótszy niż 2 miesiące, nie dłuższy niż 1 rok szkolny,
 - e) dodatek motywacyjny dla nauczyciela stanowi wskaźnik procentowy jego wynagrodzenia zasadniczego, którego wartość zawiera się od 0% do 50%;
- 2) dla dyrektora szkoły:
- a) stawką bazową do obliczenia dodatku motywacyjnego jest stawka wynagrodzenia zasadniczego danego dyrektora, wynikająca z kategorii jego zaszeregowania,
 - b) kwotę łączną środków finansowych przeznaczonych na wypłatę dodatków motywacyjnych tworzą środki o wartości 15 % łącznej puli wynagrodzeń zasadniczych Dyrektorów Szkół Gminy Pabianice,
 - c) dodatek motywacyjny dla dyrektora szkoły na czas określony nie krótszy niż 5 miesięcy, i nie dłuższy niż 1 rok szkolny przyznaje Wójt Gminy,
 - d) dodatek motywacyjny dla dyrektora szkoły stanowi wskaźnik procentowy jego wynagrodzenia zasadniczego, którego wartość zawiera się 0% do 50%.

§ 8. 1. Dodatek motywacyjny w formach, o jakich mowa w § 24 przyznaje:

- 1) nauczycielowi zgodnie z zasadami określonymi w § 6 ust. 2 dyrektor szkoły,
- 2) dyrektorowi zgodnie z zasadami określonymi w § 6 ust. 2 Wójt Gminy.

2. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której uzupełnia etat.

3. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

4. Za każdy dzień nieobecności w pracy dodatek motywacyjny potrąca się w wys. 1/30.

§ 9. 1. Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielom:

- 1) którzy otrzymali kary przewidziane przepisami Kodeksu Pracy i Karty Nauczyciela - przez okres 12 miesięcy od daty udzielenia kary,
- 2) za okres urlopu dla poratowania zdrowia,
- 3) w okresie przebywania w stanie nieczynnym.

Rozdział 4. DODATEK FUNKCYJNY

§ 10. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom za sprawowanie funkcji:

- 1) wychowawcy klasy;
- 2) opiekuna stażu;
- 3) doradcy metodycznego lub nauczyciela-konsultanta.

§ 11. 1. Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkole przewidziane w statucie szkoły przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości od 30% do 60 % stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela, któremu powierzono stanowisko kierownicze.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla nauczycieli, o których mowa w § 10 ust. 2 Regulaminu, ustala się za:

- 1) wychowawstwo klasy - w wysokości 8 %;

- 2) funkcję opiekuna stażu - w wysokości 3 %;
- 3) funkcję doradcy metodycznego - w wysokości 10 %;
- 4) funkcję nauczyciela konsultanta - w wysokości 2 %
- stawki wynagrodzenia zasadniczego danego nauczyciela.

§ 12. 1. W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków, o których mowa w § 10 ust. 2 nauczycielowi przysługuje dodatek funkcyjny z każdego tytułu.

2. Dodatek funkcyjny z tytułu pełnienia obowiązków opiekuna stażu przysługuje za każdą osobę odbywającą staż i powierzoną danemu nauczycielowi.

3. Dodatek funkcyjny za wychowawstwo klasy przysługuje za każdą klasę powierzoną nauczycielowi niezależnie od wymiaru czasu pracy nauczyciela.

4. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje nauczycielowi (wicedyrektorowi szkoły), któremu powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

§ 13. Przy ustaleniu dodatku funkcyjnego, o którym mowa w § 10 ust. 1 uwzględnia się następujące kryteria:

- 1) tworzenie warunków do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły, w tym: opracowanie arkusza organizacyjnego, wyposażenie w środki dydaktyczne, sprzęt, organizowanie działalności administracyjnej, gospodarczej, kancelarii szkolnej, zapewnienie i czuwanie nad przestrzeganiem odpowiednich warunków bhp i ppoż.;
- 2) dbałość o mienie w tym: organizowanie przeglądów technicznych, prac konserwacyjno - remontowych, czystość i estetyka szkoły;
- 3) prowadzenie spraw osobowych: zatrudnianie zgodnie z kwalifikacjami, nadzór nad prowadzeniem akt osobowych pracowników, dysponowanie funduszem świadczeń socjalnych i dyscyplina pracy;
- 4) sprawowanie nadzoru pedagogicznego, w tym: realizacja programów nauczania, ocena pracy nauczycieli, opieka nad nauczycielami rozpoczynającymi pracę w zawodzie, zachęcanie do innowacji i eksperymentów, motywowanie do doskonalenia zawodowego, realizacja zaleceń i wniosków organu nadzoru pedagogicznego;
- 5) współdziałanie z organem prowadzącym w zakresie realizacji zadań edukacyjnych i wychowawczych, realizacja zaleceń i wniosków organu prowadzącego;
- 6) kształtowanie atmosfery pracy w szkole służącej realizacji statutowych zadań przez podległych pracowników;
- 7) współpraca z organami szkół i związkami zawodowymi;
- 8) pozostałe obowiązki:
 - a) przestrzeganie regulaminu pracy,
 - b) troska o stan bazy, estetykę, ład, porządek,
 - c) samodzielność i inicjatywa w rozwiązywaniu problemów,
 - d) inspirowanie nauczycieli do podejmowania zadań dodatkowych (konkursy, zawody sportowe, olimpiady, wycieczki).

§ 14. 1. Prawo do dodatku, o którym mowa w § 10 powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa klasy lub funkcji (opiekuna stażu lub doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta), a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca-od tego dnia.

2. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze w szkole na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca-od tego dnia.

3. Dodatki funkcyjne, o których mowa w § 10 nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresie, za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązku nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca-od tego dnia.

§ 15. 1. Dodatek funkcyjny w formach, o jakich mowa w § 24 przyznaje:

- 1) nauczycielowi - dyrektor szkoły;
 - 2) dyrektorowi szkoły - Wójt.
2. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział 5. DODATEK ZA WARUNKI PRACY

§ 16. Nauczycielom pracującym w trudnych lub uciążliwych dla zdrowia warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy na zasadach określonych w art. 34 Karty Nauczyciela, § 8 i § 9 rozporządzenia i na warunkach określonych w § 17 Regulaminu.

§ 17. 1. Za prace w trudnych warunkach uznaje się prowadzenie zajęć określonych w § 8 rozporządzenia.

2. Za pracę w trudnych warunkach przysługuje dodatek w wysokości:

- 1) 10 % stawki godzinowej obliczanej jak za godziny ponadwymiarowe za każdą godzinę prowadzenia indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego;
- 2) 10 % stawki godzinowej obliczanej jak za godziny ponadwymiarowe za każdą godzinę prowadzenia zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim;
- 3) 10 % stawki godzinowej obliczanej jak za godziny ponadwymiarowe za każdą godzinę prowadzenia zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych.

3. Za pracę w warunkach uciążliwych uznaje się prowadzenie zajęć określonych w § 9 rozporządzenia.

4. Za pracę w warunkach uciążliwych przysługuje dodatek w wysokości 10% wynagrodzenia zasadniczego.

5. W razie zbiegu tytułów do dodatku określonego w ust. 1 i dodatku, o którym mowa w ust. 3, nauczycielowi przysługuje prawo do obu tych dodatków.

§ 18. 1. Dodatek za warunki pracy, w formach o jakich mowa w § 24 przyznaje:

- 1) nauczycielowi - dyrektor szkoły;
- 2) dyrektorowi szkoły - Wójt.

2. Dodatki za warunki pracy wypłaca się miesięcznie z dołu, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

3. Dodatki za warunki pracy przysługują za godziny faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany.

Rozdział 6. DODATEK ZA PRACĘ NA TERENIE WIEJSKIM

§ 19. Nauczycielom zatrudnionym na terenie wiejskim przysługuje dodatek na zasadach określonych w art. 54 ust. 5 Karty Nauczyciela.

Rozdział 7. WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

§ 20. 1. Nauczycielowi realizującemu tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, o których mowa w art. 42 ust. 3 i ust. 6 Karty Nauczyciela, na zasadach określonych w art. 35 Karty Nauczyciela, przysługuje wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe.

2. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłaca się według stawki osobistego zaszerogowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

3. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.

4. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o których mowa w ust. 3, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że za czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

5. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

6. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

7. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe w ramach zajęć pozalekcyjnych ujęte w arkuszu organizacyjnym szkoły ustala się tak, jak za godziny ponadwymiarowe.

§ 21. Do wynagrodzenia za godziny doraźnych zastępstw stosuje się odpowiednio przepisy § 20 ust. 2,3,4 Regulaminu.

§ 22. 1. Stawkę za jedną godzinę ponadwymiarową, w formach, o jakich mowa w § 24 określa:

- 1) dla nauczyciela - dyrektor szkoły;
- 2) dla dyrektora - Wójt.

2. Liczbę godzin ponadwymiarowych i godzin doraźnych zastępstw, zrealizowanych w danym miesiącu przez poszczególnych nauczycieli, ustala dyrektor szkoły.

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw wypłaca się miesięcznie z dołu.

Rozdział 8.

NAGRODY ZE SPECJALNEGO FUNDUSZU NAGRÓD

§ 23. 1. W budżecie gminy tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno - wychowawcze w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych, z tego:

- 1) 30% przeznaczają się na nagrody organu prowadzącego;
- 2) 70% przeznaczają się na nagrody dyrektora szkoły.

2. Tryb i kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu nagród, o którym mowa w ust. 1 zgodnie z art. 49 ust.2 Karty Nauczyciela reguluje odrębny regulamin.

3. W przypadku pozostania w końcu roku środków finansowych w dziale płace. Wójt Gminy może przyznać nagrody specjalne.

Rozdział 9.

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 24. 1. Określa się następujące formy stwierdzania nabycia prawa, przyznania lub ustalenia nauczycielom świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 2. pkt 1-3 Regulaminu:

- 1) w dokumencie stwierdzającym nawiązanie stosunku pracy - jeżeli świadczenie przysługuje od dnia nawiązania stosunku pracy;
- 2) odrębnym dokumentem-jeżeli świadczenie przyznawane jest jednorazowo lub w trakcie trwania stosunku pracy albo ulega zmianie jego wysokość;

3) w dokumencie zmieniającym wynagrodzenie zasadnicze - jeżeli wraz ze zmianą wynagrodzenia zasadniczego ulega również zmianie wysokość świadczenia.

2. Formy stwierdzenia nabycia prawa, przyznania lub ustalenia nauczycielom świadczeń, o jakich mowa w ust. 1, można stosować łącznie do kilku świadczeń, w razie zbiegu terminów ich ustalania lub przyznania albo stwierdzenia nabycia prawa.

§ 25. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 2 Regulaminu, przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zatrudnienia.

§ 26. 1. Środki finansowe przeznaczone na wypłatę świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 2 Regulaminu stanowiących składniki wynagrodzenia nauczycieli o którym mowa w § 1 ust. 3 Regulaminu naliczane są w planach finansowych poszczególnych szkół.

2. Łączna wysokość wypłacanych świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3 Regulaminu nie może przekroczyć kwoty przeznaczonej na te cele w planach finansowych, o których mowa w ust. 1, bez ich zmiany. Organ prowadzący szkołę może dokonać zwiększenia środków na wypłatę ww. świadczeń.

§ 27. Regulamin wchodzi w życie w terminie i na warunkach określających wejście w życie uchwały.

§ 28. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy Karty Nauczyciela oraz przepisy prawa pracy.

§ 29. Regulamin został uzgodniony z Zarządem Oddziału Międzygminnego Związku Nauczycielstwa Polskiego w Pabianicach i Komisją Zakładową NSZZ „Solidarność” Pracowników Oświaty i Wychowania w Pabianicach.