

**ZARZĄDZENIE NR 29/2018
WÓJTA GMINY PABIANICE**

z dnia 8 czerwca 2018 r.

w sprawie wprowadzenia regulaminu funkcjonowania monitoringu wizyjnego w Gminie Pabianice, na terenie sołectwa wsi Rydzyny.

Na podstawie art. 9a z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 994, 1000), zarządza się, co następuje:

- § 1. Wprowadza się Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego w Gminie Pabianice, na terenie sołectwa wsi Rydzyny, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.
- § 2. Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.
- § 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega publikacji na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy, tablicach informacyjnych sołectwa Rydzyny oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wójt Gminy Pabianice

inż. Henryk Gajda

Henryk Gajda

RADA GMINY
PABIANICE

**REGULAMIN FUNKCJONOWANIA MONITORINGU WIZYJNEGO
W GMINY PABIANICE, NA TERENIE SOŁECTWA WSI RYDZYNY.**

§ 1.

1. Na terenie Gminy Pabianice funkcjonuje system monitoringu wizyjnego zwany dalej Monitoringiem, którego administratorem jest Wójt Gminy Pabianice.
2. Monitoring ma na celu zapewnienie porządku publicznego i zwiększenie bezpieczeństwa mieszkańców Gminy Pabianice poprzez sprawowanie nadzoru nad miejscami, które mają kluczowe znaczenie dla bezpieczeństwa m.in. ciągami komunikacyjnymi.
3. Rejestracji podlega obraz z kamer Monitoringu, bez rejestracji dźwięku.
4. Przechowywanie zapisów z kamer obejmuje okres do 30 dni, a następnie nagrania są automatycznie kasowane poprzez nagrywanie w to miejsce obrazu bieżących zdarzeń (nadpisywanie).
5. Miejsce zainstalowania rejestratora oraz rozmieszczenia kamer, określa załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
6. Miejsca objęte Monitoringiem są oznakowane tabliczkami informacyjnymi.
7. Informacja o funkcjonowaniu Monitoringu na terenie Gminy Pabianice jest podawana do wiadomości poprzez umieszczenie tabliczek informacyjnych na rogatkach miejscowości monitorowanych Gminy Pabianice.

§ 2.

1. Odpowiedzialnym za obsługę techniczną oraz prawidłowe funkcjonowanie Monitoringu, jest firma „IP-Net Internet Pabianice”, Agnieszka Tarkowska, ul. Sosnowa 6, 95-200 Pabianice, wykonująca zadania na podstawie umowy podpisanej przez Wójta Gminy, która ma dostęp do:
 - 1) bezpośredniego podglądu obrazów z kamer;
 - 2) urządzenia rejestrującego;
 - 3) zapisów z kamer.
2. Przedsiębiorca wskazany w ust. 1 przy obsłudze Monitoringu, zobowiązany jest do przestrzegania warunków:
 - 1) nagrania obrazu zawierające dane osobowe przetwarzane wyłącznie do celów, dla których zostały zebrane i przechowywane przez okres nieprzekraczający 3 miesięcy od dnia nagrania, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej.
 - 2) po upływie okresu, o którym mowa w ust. 1, uzyskane w wyniku Monitoringu nagrania obrazu zawierające dane osobowe, podlegają zniszczeniu, z wyjątkiem sytuacji, w których nagrania zostały zabezpieczone, zgodnie z odrębnymi przepisami.
 - 3) monitoring, w ramach którego dochodzi do przetwarzania danych osobowych, wymaga stosowania środków zabezpieczających przetwarzanie tych danych, w szczególności uniemożliwiających ich utratę lub bezprawne rozpowszechnianie, a także uniemożliwienie dostępu do danych osobom nieuprawnionym.



3. Do zapoznania się z zapisami z kamer upoważnieni są:

- 1) Wójt Gminy Pabianice;
- 2) Sekretarz Gminy Pabianice;
- 3) Inspektor ds. informatyki Gminy Pabianice;
- 4) Inspektor ds. wojskowych i obrony cywilnej Gminy Pabianice;
- 5) inne osoby i podmioty po uzyskaniu pisemnej zgody Wójta Gminy Pabianice.

4. Osoby, które mają wgląd w obraz zarejestrowany przez Monitoring wizyjny ponoszą odpowiedzialność za zapewnienie ochrony danych osobowych.

§ 3.

1. Dane zarejestrowane na rejestratorze nie stanowią informacji publicznej i nie podlegają udostępnieniu w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej.
2. Dane zarejestrowane na rejestratorze, mogą być udostępniane upoważnionym instytucjom w zakresie prowadzonych przez nie spraw czy postępowań (np. Policji, Sądom, Prokuraturom oraz innym podmiotom prowadzącym czynności dochodzeniowo-śledcze) na podstawie pisemnego wniosku.
3. Na podstawie wniosku o udostępnienie nagrania z Monitoringu wizyjnego na terenie Gminy Pabianice, nagranie z Monitoringu zapisywane jest na płytach DVD, po wcześniejszym uzyskaniu pisemnej zgody Wójta Gminy Pabianice. Jedną płytę DVD przekazuje się za pokwitowaniem osobie wnioskującej.
4. Wzór „wniosku o udostępnienie nagrań z Monitoringu wizyjnego na terenie Gminy Pabianice” stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
5. Inspektor ds. wojskowych i obrony cywilnej Gminy Pabianice prowadzi rejestr udostępnienia nagrań z Monitoringu, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.

§ 4.

Elementy Monitoringu mogą być w miarę konieczności i możliwości finansowych Gminy Pabianice rozbudowywane i udoskonalane.

WÓJT
inż. Henryk Gajda

RADCA PRAWNY
[Signature]

Załącznik nr 1 do Regulaminu funkcjonowania Monitoringu wizyjnego w Gminy Pabianice, na terenie sołectwa wsi Rydzyny.

1. Rejestrator obrazu znajduje się na zewnątrz budynku strażnicy jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej w Rydzynach.
2. Rozmieszczenie kamer Monitoringu przedstawia tabela poniżej:

Lp.	Miejsca, gdzie zamontowano kamery
1.	Rydzyny Długie - nr ewid. dz. 114 (hybrydowa lampa oświetlenia ulicznego, droga na Pawłówek)
2.	Rydzyny Dolne - pas drogi Gminnej w obrębie działki nr ewid. 476 (słup oświetlenia ulicznego)
3.	Rydzyny Długie - pas drogi powiatowej o nr 3310E w obrębie działki nr ewid. 362 (skrzyżowanie z drogą na wiadukt do Jadwinina, słup oświetlenia ulicznego)
4.	Rydzyny Potaznia 98b nr ewid. dz. 660/2 (słup teleinformatyczny)
5.	Rydzyny Górne - pas drogi powiatowej o nr 3310E w obrębie działki nr ewid. 573 (droga w stronę krzyża, słup oświetlenia ulicznego)

Załącznik nr 2 do Regulaminu funkcjonowania Monitoringu wizyjnego w Gminy Pabianice, na terenie sołectwa wsi Rydzyny.

Dane wnioskodawcy:

Imię i nazwisko

Nazwa instytucji

Adres

Telefon

Wójt Gminy Pabianice

**„Wniosek o udostępnienie nagrania z Monitoringu wizyjnego
w Gminy Pabianice, na terenie sołectwa wsi Rydzyny”**

Data, godzina i miejsce zdarzenia, krótki opis zdarzenia:

.....
.....

Wskazanie celu otrzymania nagrania z monitoringu:

.....
.....

.....
(Wnioskodawca)

Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody*:

.....
(Wójt Gminy Pabianice)

*właściwe zaznaczyć

Potwierdzam odbiór płyty DVD z nagraniem i oświadczam, że otrzymane materiały zostaną wykorzystane wyłącznie w celu wskazanym we wniosku.

.....
(data i czytelny podpis)

