

# Protokół kontroli

## Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Pabianice

### I. CZĘŚĆ WSTĘPNA

1. Przedmiot, miejsce i termin przeprowadzenia kontroli

Temat: Kontrola budynków należących do gminy Pabianice pod kątem ich wykorzystania.

Kontrolę przeprowadzono w Urzędzie Gminy Pabianice w **dniach: 26. 08. 2015 r. i 23.09.2015 r.** przez Komisję Rewizyjną Rady Gminy Pabianice.

### 2. Skład osobowy zespołu kontrolującego

Henryk Szafranski Przewodniczący Komisji Rewizyjnej

Członkowie Komisji Rewizyjnej:

Błoch Jerzy

Kowalski Krzysztof

Marciniak Anna

Skawiński Adam

### 3. Oświadczenie

Członkowie Komisji oświadczają, że nie istnieją związki rodzinne lub inne mogące wywołać wątpliwości o ich bezstronności w stosunku do przedmiotu kontroli.

### Wykaz osób składających wyjaśnienia

Kierownik ref. Oświaty, Kultury i Sportu M. Wieczorek.

### 5. Wykaz dokumentów z którymi zapoznał się zespół kontrolujący

1. Informacja na temat budynku użyteczności publicznej z pominięciem szkół i ośrodków zdrowia których właścicielem jest gmina Pabianice wg stanu na dzień 27.07.2015 r.
2. Koszty utrzymania obiektów użyteczności publicznej w 2014 r.
3. Koszty utrzymania obiektów użyteczności publicznej w pierwszym półroczu 2015 r.
4. Zestawienie umów najmu obiektów użyteczności publicznej na terenie gminy Pabianice
5. Informacje na temat wykorzystanie obiektów użyteczności publicznej na terenie gminy.

### II. CZĘŚĆ OPISOWA

1. Opis stanu faktycznego, wykaz nieprawidłowości ustalonych przez zespół z podaniem dowodów na podstawie których ustalono te nieprawidłowości, a zwłaszcza dokumentów, wyjaśnień pracowników kontrolowanego podmiotu, oświadczeń, opinii biegłych i innych.

Przewodniczący Komisji H. Szafranski otworzył posiedzenie i przystąpił do realizacji tematu Komisji.

Członkowie Komisji zapoznali się z informacją na temat budynków użyteczności publicznej z pominięciem szkół i ośrodków zdrowia, których właścicielem jest gmina Pabianice wg stanu na dzień 27.07.2015 r. oraz informacją na temat kosztów utrzymania obiektów użyteczności publicznej w 2014 r.

Radny A. Skawiński zwrócił uwagę na to, że w dostarczonym materiale brakuje mu dokładnej informacji na temat częstotliwości wynajmu obiektów, w jaki sposób były wykorzystywane oraz wpływów z tytułu wynajmu. Radny wnioskował o pisemną informację w powyższym temacie.

Przybyły na Komisję kierownik M. Wieczorek przedstawił informację na temat ilości zawartych umów wynajmu w poszczególnych obiektach oraz kosztów wpływów z tych umów, a także sposobu ich wykorzystania. Informacja zawierała dane od stycznia 2015 r. do sierpnia 2015 r.

Informacja w załączeniu do niniejszego protokołu.

Radni: K. Kowalski i A. Skawiński zwrócili uwagę na to, że taką informację winno im się przedłożyć wcześniej przed Komisją.

Kierownik zobowiązał się do tego, że przedłożone dane przekaże wszystkim radnym również na piśmie.

Radny A. Skawiński wystąpił także o przedłożenie informacji powyższej treści za rok 2014. , będą one mogły posłużyć porównaniu z rokiem bieżącym.

Kierownik poprosił, aby Komisja na przyszłość precyzyjnie wyznaczała ramy czasowe danych jakimi jest zainteresowana.

Przewodniczący Komisji przypomniał, że kontrola nie może obejmować poprzedniej kadencji.

Radny A. Skawiński był zdania, że informacja z poprzedniego roku, o którą poprosił pozwoli porównać i dokonać analizy jak przedstawiało się wykorzystanie świetlic w roku ubiegłym, a jak w bieżącym. Działanie takie będzie istotnym i potrzebnym do tego w jaki sposób sterować obiektami, jak je promować, a także pozwoli na to, aby od przyszłego roku skorzystać z dofinansowania na małe projekty z Lokalnej Grupy Działania.

Radna A. Marciniak była zdania, aby sposoby wykorzystywania świetlic wiejskich pozostawić lokalnej społeczności tj. radom sołeckim.

Radny K. Kowalski również chciał, aby informacje na temat częstotliwości wynajmu obiektów, sposobu wykorzystywania oraz wpływów z tytułu wynajmu za rok 2014 były przedstawione, chociażby dla porównania tych okresów.

Radny stwierdził, że Komisję tą uważa za nieprzygotowaną. Nawiązał do wypowiedzi radnej A. Marciniak w kwestii dot. wyrażania zdania lokalnej społeczności co do potrzeb swojego środowiska i tu podał za przykład środowisko Rydzyn, które zgłasza potrzeby a odzewu ze strony gminy nie ma.

Powiedział też, że Komisja, na ile jest to w jej gestii powinna zwrócić uwagę w jaki sposób gmina gospodaruje ofertą dla mieszkańców.

Za przykład podał miejscowości: Rydzyny i Górka Pabianicka; w których znajdują się budynki gminne, co do których są plany zburzenia w Górcie Pabianickiej, zburzenia w Rydzynach, zapytał co w zamian za to zaoferuje gmina dla mieszkańców, a także zapytał jakie jest zdanie Komisji na wyłączenie budynku starej szkoły w Rydzynach.

Radna A. Marciniak zabierając głos przypomniła, że radny A. Skawiński wcześniej na Komisjach przedstawiał propozycje co do budynku starej szkoły w Rydzynach, po jej rozbiórce, wywiezienie gruzu, przez firmę budującą drogę.

Radny A. Skawiński odniósł się do powyższego i stwierdził, że owszem proponował wzięcie pod uwagę wywiezienia gruzu przez firmę, która buduje drogę, ponieważ firma ta uczyniłaby to bez kosztów dla gminy, ale w przypadku kiedy budynek ten zostałby rozebrany. Był zdania, że mieszkańcom należy coś w zamian zaproponować.

Radny J. Błoch apelował, aby powrócić do tematu spotkania dzisiejszej Komisji, które ma ocenić co dzieje się na chwilę obecną w budynkach gminnych – świetlicach, a nie podchodzić jedynie do wszystkiego w sposób negatywny.

Na temat działań w świetlicy w Bychlewie, którego jest mieszkańcem stwierdził z pełną odpowiedzialnością, że obiekt ten tętni życiem, jest w pełni wykorzystany. Jest zdania, że obiekty takie nigdy nie będą przynosiły dochodów. Też był zdania, że inicjatywy co do działalności w świetlicach powinny wychodzić oddolnie tj. od społeczności lokalnej.

Odnosił się też do materiałów przygotowanych na posiedzenie Komisji, stwierdzając, że jego zdaniem zostały one przygotowane dobrze.

Radny A. Skawiński ponownie poprosił o pełną informację z zawarciem danych ile odbyło się spotkań w poszczególnych placówkach, czego dotyczyły z uwzględnieniem planu spotkań. Pełne dane pozwolą na rozeznanie, czy będzie można np. wprowadzić ewentualnie jakieś zajęcia pozalekcyjne.

Radna Marciniak oponowała przeciw wprowadzeniu planów działań w świetlicach, uzasadniając, że najbardziej zorientowaną osobą w danym sołectwie co do harmonogramów działań jest sołtys. W sołectwie jest wiele wydarzeń, które nie podlegają żadnym harmonogramom, tu za przykład podała pogrzeb i w związku z tym chęć rodziny w zorganizowaniu stypy, wówczas sytuacja taka staje się nadrzędną.

Głos zabrał kierownik M. Wieczorek informując, że materiał przesłany do komisji został opracowany zgodnie z tematyką zawartą w piśmie skierowanym przez Przewodniczącego Komisji do Wójta Gminy.

Pozostałe informacje, mając świadomość tego, że będzie uczestniczył w posiedzeniu Komisji gotowy był przedłożyć na posiedzeniu Komisji. Jeżeli Komisja oczekuje innych danych – kierownik poprosił, aby doprecyzować je dokładnie na piśmie.

Poza tym kierownik poinformował, że kontrola Komisji Rewizyjnej zgodnie z przepisami nie powinna obejmować zakresem kontroli poprzedniej kadencji. Materiał o jaki zwracają się radni może zostać przygotowany i mieć jedynie charakter pogładowy.

Radny A. Skawiński zadał pytanie: na jakich zasadach została wybrana grupa dzieci do nauki gry na pianinie, które odbywają się w świetlicy w Bychlewie.

Czy informacja o naborze była umieszczona na stronie internetowej Gminy Pabianice.

Kierownik odpowiedział, że z inicjatywą wyszła grupa zainteresowanych rodziców, których dzieci uczęszczają do Zespołu Pieśni i Tańca Bychlewianka, zgłosili się oni do Wójta Gminy, że jest grupa chętnych dzieci, posiadają w zespole instruktora. Są to zajęcia indywidualne, nie były ogłaszane, ponieważ nie były wykonywane na skalę masową. Wójt przychylił się do prośby, zapewniając na ten cel pewne środki finansowe.

Radny A. Skawiński zapytał, czy w przypadku kiedy znalazłaby się inna grupa inicjatywna, która chciałaby poprowadzić inne zajęcia również uzyskalaby zgodę Wójta i środki finansowe dla prowadzącego.

Kierownik odpowiedział, że należy w tej sprawie pytać Wójta.

Przewodniczący Komisji H. Szafrąński postawił wniosek, aby informacja o możliwości nauki gry na pianinie w świetlicy w Bychlewie została umieszczona na stronie Urzędu Gminy i na stronie Zespołu Pieśni i Tańca „Bychlewianka”.

Kolejnym wnioskiem, który postawił Przewodniczący Komisji był wniosek o przedłożenie informacji Komisji Rewizyjnej na następne posiedzenie w miesiącu wrześniu br. o dochodach i wydatkach świetlic na terenie gminy za okres pierwszego półrocza 2015 r.

Wniosek został przyjęty przez Komisję w głosowaniu 3 głosami za, przy 2 głosach wstrzymujących się.

Radny K. Kowalski postawił wniosek ażeby Urząd Gminy poczynił starania dostępu do obiektów komunalnych na terenie sołectwa Rydzyny w kontekście ofert kulturalno-sportowych w porównaniu na tle innych sołectw.

Przewodniczący Komisji H. Szafrąński postawił wniosek do Wójta Gminy o przekazanie informacji na temat: „starej szkoły w Rydzynach” – co dalej z tym budynkiem.

Wniosek został podjęty przez Komisję w głosowaniu jednomyślnie.

Kierownik M. Wieczorek zasygnalizował Komisji, że są już w Urzędzie Gminy dokumenty tj. inwentaryzacja wraz z kosztorysem remontu budynku starej szkoły w Rydzynach, z tymi dokumentami nie zapoznał się jeszcze Wójt Gminy, z uwagi na to, że przebywa na urlopie. Kierownik odczytał wnioski i zalecenia końcowe z dokumentu. Koszty wykonania remontu bez adaptacji budynku opiewają na kwotę 216.625.90.

Radny K. Kowalski przekazał Komisji, że Wójt Gminy będąc na zebraniu wiejskim w Rydzynach informował, że być może uda się pozyskać środki na remont tego budynku szkoły z zewnątrz. Radny wspominał, że widziałyby były takie możliwości, które były prezentowane na spotkaniu w Bychlewie, które miało miejsce z przedstawicielami Lokalnej Grupy Działania.

Radny A. Skawiński zabierając głos postawił wniosek, który jak powiedział nasunął mu się po prowadzonych zajęciach z dziećmi w świetlicy w Hermanowie, gdzie dużym problemem okazał się brak dostępu do internetu – radny wnioskował o dostęp do internetu w budynkach świetlic na terenie gminy.

Komisja zakończyła w tym miejscu kontrolę. Zostanie dokończona po przedłożeniu jej dalszych materiałów, o które występuje w w/w zapisanych i przyjętych wnioskach.

W dniu 23.09 2015 Komisja podjęła ciąg dalszy kontroli.

Komisja pracowała w składzie:

Henryk Szafrąński Przewodniczący Komisji Rewizyjnej

Członkowie Komisji Rewizyjnej:

Błoch Jerzy

Kowalski Krzysztof

Marciniak Anna

Skawiński Adam

Komisja zapoznała się z dostarczonymi jej zgodnie z wnioskiem z dnia 26.08.2015 informacjami i podjęła dyskusję:

Przewodniczący Komisji stwierdził, że po dokonanej analizie jak najbardziej widzi celowość utrzymania budynków użyteczności publicznej na terenie naszej gminy.

Radny J. Błoch dodał, że bardzo ważnym jest, by służyły lokalnej społeczności.

Przewodniczący Komisji zaproponował zakończenie kontroli stwierdzeniem, że Komisja pozytywnie ocenia wykorzystanie świetlic wiejskich, widzi celowość ich rozwoju oraz budowy tam gdzie jest taka potrzeba.

Radny A. Skawiński zabierając głos stwierdził, że kontrola wg jego opinii nie jest jeszcze zakończona. Biorąc pod uwagę wykaz sporządzonych umów wynajmu dla poszczególnych obiektów wyraził opinię negatywną co do dalszych proponowanych przez przedmówcę propozycji budowy świetlic.

Radny J. Błoch przypomniał, że celem kontroli jest stwierdzenie, czy obiekty gminne są wykorzystane. Z przedstawionych dokumentów wynika, że są. Nigdy placówki takie nie będą opłacalnymi finansowo, musimy mieć świadomość tego, że do działalności kulturalnej się dokłada. Działalność ta jest opłacalna dla społeczności lokalnej. Rada powinna patrzeć szerzej, pod kątem młodzieży, ludzi starszych, których nie powinno się spychać na margines.

Radny A. Skawiński przyznał rację lecz stwierdził, że podejmowanie decyzji o dalszym budowaniu świetlic powinno ściśle wynikać z potrzeb danej społeczności, powiedział, że jeżeli miałby teraz wybrać między budową świetlicy, czy sali gimnastycznej, których jest zdecydowany brak w szkołach – wybrałby budowę sali gimnastycznej.

Przypomniał też, że w poprzedniej kadencji skłaniał się w kierunku budowy świetlic, ponieważ były do wykorzystania na ten cel środki finansowe z Lokalnej Grupy Działania.

Radna A. Marciniak w swojej wypowiedzi stwierdziła, że jako radni tej gminy powinniśmy dbać także o rozwój duchowy społeczeństwa, nie możemy zagubić tego co jest podstawą naszej kultury.

Radny A. Skawiński apelował aby w tej kadencji poświęcić uwagę temu skąd pozyskiwać środki na rozwój kultury w tych ośrodkach, które już istnieją na naszym terenie i dążyć do pełnego ich wykorzystania.

Radny K. Kowalski odnosząc się do kontekstu powyższej dyskusji powiedział, że jest zdania, iż w rozwój kultury należy inwestować jednak należy wziąć pod uwagę również aspekty takie, jak: czy gminę na to stać, a także zapotrzebowanie danego środowiska. Stanowisko dzisiejszej Komisji powinno być ograniczone do tematu wykorzystania obiektów użyteczności publicznej.

Radny powiedział, że widzi potrzebę wsparcia aktywizacji środowiska, animacji ze strony Gminy / ref. Kultury/ świetlic nowo powstałych tj. w Jadwininie i Hermanowie. Plan taki powinien przedstawić kierownik referatu kultury.

W temacie powstania nowych obiektów radny wypowiedział się, że owszem w miejscach gdzie jest wyraźna tego potrzeb i zaangażowanie społeczeństwa należy podjąć inicjatywę. Ważnym jest także zaangażowanie gminy w pozyskiwaniu środków finansowych, jeżeli takowego nie będzie, jest to jednoznaczne, z tym że nie będzie można inwestować w takie przedsięwzięcia.

Radny H. Szafrąński zabierając głos poinformował, że świetlica w Jadwininie nie jest jeszcze wyposażona w żaden sprzęt, stąd nie ma tam jeszcze działalności, sądzi jednak, że z chwilą kiedy to nastąpi na pewno będzie w pełni wykorzystywana.

Radny A. Skawiński poparł wypowiedź radnego A. Kowalskiego w kwestii dot. stworzenia programu animacyjnego ze strony Gminy dla świetlic gdzie aktywność jest mała.

Radny K. Kowalski wyraził poparcie do kontynuacji kierunku wynajmu świetlic, w czasie kiedy są one dostępne i na imprezy, które zdaniem gminy nie będą przyczyniały się do dewastacji pomieszczeń.

Na tym zakończono dyskusję.

Przewodniczący Komisji podsumowując temat kontroli zaproponował wniosek, iż Komisja ocenia pozytywnie wykorzystanie obiektów użyteczności publicznej należących do gminy

Pabianice, nie mniej jednak zaleca pomoc w rozwoju działalności kulturalno-oświatowej, celem zwiększenia aktywności w obiektach, szczególnie tych gdzie na dzień dzisiejszy nie są jeszcze w pełni wykorzystane.

Komisja poparła wniosek przez aklamację.

Komisja zgodnie z zapisem § 53 Statutu Gminy sprecyzowała zalecenie pokontrolne do Wójta Gminy o przedstawienie planu rozwoju i animacji działalności kulturalno-oświatowej w obiektach użyteczności publicznej na terenie gminy celem zwiększenia aktywności w tych obiektach, szczególnie tam gdzie na dzień dzisiejszy nie są one jeszcze w pełni wykorzystane.

2. Wykaz nieprawidłowości ustalonych przez zespół z podaniem dowodów na podstawie których ustalono te nieprawidłowości a zwłaszcza dokumentów, wyjaśnień pracowników kontrolowanego podmiotu, oględzin, opinii biegłych i innych.

Nieprawidłowości nie stwierdzono.

### III PODSUMOWANIE KONTROLI I WNIOSKI

#### **1. Ocena zgodności lub niezgodności działania z prawem.**

Na podstawie przedłożonych materiałów i uzyskanych informacji niezgodności działania z prawem nie stwierdzono.

#### **2. Wnioski pokontrolne wymagające przyjęcia przez Radę i kierowane do wykonania.**

Wniosków pokontrolnych wymagających przyjęcia przez Radę Gminy Komisja nie przedkłada.

#### **Wykaz załączników:**

1. Informacja na temat budynku użyteczności publicznej z pominięciem szkół i ośrodków zdrowia których właścicielem jest gmina Pabianice wg stanu na dzień 27.07.2015 r. zał. nr 1
2. Koszty utrzymania obiektów użyteczności publicznej w 2014 r. – zał. nr 2
3. Koszty utrzymania obiektów użyteczności publicznej w pierwszym półroczu 2015 r. zał. nr 3
4. Zestawienie umów najmu obiektów użyteczności publicznej na terenie gminy Pabianice zał. nr 4
5. Informacje na temat wykorzystanie obiektów użyteczności publicznej na terenie gminy. Zał. nr 5
6. Lista obecności członków Komisji Rewizyjnej z dnia 26.08.2015 - zał. nr 6
7. Lista obecności członków Komisji Rewizyjnej z dnia 23.09.2015- zał. nr 7

Protokół zawiera 7 ponumerowanych stron.

### **PODPISY CZŁONKÓW ZESPOŁU KONTROLUJĄCEGO**

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Henryk Szafrąński .....

Członkowie Komisji Rewizyjnej

Anna Marciniak – w – ce Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej .....

Błoch Jerzy .....

Kowalski Krzysztof .....

Skawiński Adam .....

V. ADNOTACJA O ZAPOZNANIU SIĘ Z PROTOKOŁEM KIEROWNIKA PODMIOTU KONTROLOWANEGO.

.....  
.....  
.....

Pouczenie – na podstawie § 52 ust. 4 Statutu Gminy Pabianice Kierownik kontrolowanego podmiotu ma prawo zgłaszać zastrzeżenia co do treści protokołu oraz przebiegu kontroli w ciągu 7 dni od przedłożenia protokołu do Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej. Komisja Rewizyjna rozpatruje w ciągu 3 dni zgłoszone zastrzeżenia.

Do wiadomości :  
Przewodniczący Rady Gminy Pabianice  
Wójt Gminy Pabianice  
Kierownik podmiotu kontrolowanego