

## **Procedura przeprowadzania egzaminów klasyfikacyjnych**

### **I. Warunki dopuszczenia do egzaminu klasyfikacyjnego**

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Wychowawca jest zobowiązany poinformować na piśmie rodziców ucznia o braku podstaw do klasyfikacji w terminie określonym w kalendarzu szkolnym.
3. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
4. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
5. Pisemną prośbę do dyrektora szkoły o zgodę na egzamin klasyfikacyjny, o którym mowa w punkcie 4) ma prawo wnieść zainteresowany uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) w terminie nie późniejszym niż 1 dzień przed planowanym posiedzeniem rady pedagogicznej.
6. Rada pedagogiczna nie wyraża zgody na egzamin klasyfikacyjny z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, w przypadku zaistnienia takiej konieczności uczniowi, który nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego po I semestrze oraz nie osiągnął w II semestrze pozytywnych wyników lub opuszczał bez usprawiedliwienia zajęcia edukacyjne, z których nie był klasyfikowany w I semestrze.
7. Uczeń, który został dopuszczony do egzaminu klasyfikacyjnego jest zobowiązany zgłosić się do nauczyciela danego przedmiotu po zestaw wymagań na egzamin klasyfikacyjny najpóźniej do dnia zakończenia zajęć w I semestrze lub zakończenia roku szkolnego. Po tym terminie zestaw wymagań trzeba odebrać w sekretariacie szkoły.
8. Jeśli rada pedagogiczna nie wyrazi zgody na egzamin klasyfikacyjny po II semestrze uczeń nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej lub nie otrzymuje świadectwa ukończenia gimnazjum.
9. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok lub program nauki oraz uczeń spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.

### **II Zasady przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego**

1. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności wskazanego przez dyrektora szkoły nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
2. Nauczyciel, o którym mowa w punkcie 1, może być zwolniony z przeprowadzenia egzaminu klasyfikacyjnego na własną prośbę lub w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach. Dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
3. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni - w charakterze obserwatorów – rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
4. Termin egzaminu klasyfikacyjnego wyznacza dyrektor szkoły po uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).

- do 15 marca po I semestrze dla wszystkich uczniów
  - do 15 czerwca po II semestrze dla uczniów klas III
  - w ostatnim tygodniu ferii letnich po II semestrze dla uczniów klas I i II
5. Egzamin klasyfikacyjny z przedmiotów jednego bloku (matematyczno-przyrodniczego, humanistycznego) odbywa się jednego dnia
  6. Egzamin klasyfikacyjny składa się z części pisemnej oraz ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki (techniki) oraz wychowania fizycznego, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę ćwiczeń praktycznych.
  7. Część pisemna egzaminów klasyfikacyjnych powinna trwać 60- 90 minut.
  8. Uczniowi należy zagwarantować czas na przygotowanie się do odpowiedzi ustnej- maksymalnie 15 minut.
  9. Na uczniu spoczywa obowiązek takiego zaplanowania toku odpowiedzi ustnej, aby w czasie nie przekraczającym 15 minut zaprezentować odpowiedzi na przedstawione mu pytania.
  10. Zestawy egzaminacyjne zarówno w części pisemnej jak i ustnej zawierają zadania i pytania na wszystkich poziomach wymagań.

### III Dokumentacja egzaminu klasyfikacyjnego

1. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający:
  - a) termin egzaminu
  - b) pytania egzaminacyjne
  - c) wyniki egzaminu
  - d) ustaloną ocenę
2. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia
3. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

### IV Postanowienia końcowe

1. Uczeń, który otrzymał ocenę niedostateczną z egzaminu klasyfikacyjnego po II semestrze może zdawać egzamin poprawkowy, jeśli spełnione są warunki określone w punkcie I Procedury przeprowadzania egzaminów poprawkowych.
2. Uczeń, który nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w terminie do 15 marca danego roku szkolnego może zaliczyć treści programowe z I semestru w terminie późniejszym, wskazanym przez nauczyciela przedmiotu, jeśli w II semestrze osiągał pozytywne wyniki oraz nie opuszczał bez usprawiedliwienia zajęć edukacyjnych, z których nie był klasyfikowany.
3. Rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić pisemne zastrzeżenia do sposobu przeprowadzenia egzaminu klasyfikacyjnego w terminie 5 dni od daty egzaminu.
4. Dyrektor po rozpatrzeniu zgłoszonego zastrzeżenia w terminie 3 dni, podejmuje decyzję o:
  - a) odrzuceniu wniosku, jeśli nie stwierdzi uchybień w sposobie przeprowadzenia egzaminu,
  - b) ponownym przeprowadzeniu egzaminu klasyfikacyjnego dla danego ucznia, jeśli zostaną stwierdzone uchybienia przy przeprowadzaniu egzaminu klasyfikacyjnego, o którym mowa w punkcie 3.