

UCHWAŁA NR X/39/2003
RADY GMINY PABIANICE
z dnia 25 czerwca

w sprawie nadania Statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Pabianicach.

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2001r. Nr 142, póź. 1591, z 2002r. Nr 23, póź. 220, Nr 62, póź. 558, Nr 113, póź. 984, Nr 214, póź. 1806 w związku z art. 46 ust. 1 i art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 29 listopada 1990r. o pomocy społecznej/ Dz. U. z 1998r. Nr 64, póź. 414, Dz. U. z 1998r. Nr 106, póź. 668, Nr 117, póź. 756 i Nr 162, póź. 1118 i 1126, z 1999r, Nr 20 póź. 170, Nr 79, póź. 885 i Nr 90, póź. 1001, z 2000r. Nr 12, póź. 136 i Nr 19, póź. 238 oraz z 2001r. Nr 72, póź. 748, Nr 88, póź. 961, Nr 89, póź. 973, Nr 111, póź. 1194, Nr 122, póź. 1349 i Nr 154, póź. 1792 i z 2003r. Nr 7, póź. 79, Nr 44, póź. 389/ Rada Gminy Pabianice

uchwala, co następuje:

- §1. Nadaje się statut Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Pabianicach w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pabianice oraz Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pabianicach.
- § 3. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.



PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Pabianice
Stefan Marchewka

Załącznik do uchwały Nr X/39/2003
Rady Gminy Pabianice
z dnia 25.06.2003r.

Statut
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Pabianicach

Przepisy prawne

§ 1

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pabianicach zwany dalej „Ośrodkiem” działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 29 listopada 1990r. o pomocy społecznej / Dz. U. z 1998r. Nr 64, poz. 414, Dz. U. z 1998r. Nr 106, poz. 668, Nr 117, poz. 756 i Nr 162, poz. 1118 i 1126, z 1999r. Nr 20 poz. 170, Nr 79, poz. 885 i Nr 90, poz. 1001, z 2000r. Nr 12, poz. 136 i Nr 19, poz. 238 oraz z 2001r. Nr 72, poz. 748, Nr 88, poz. 961, Nr 89, poz. 973, Nr 111, poz. 1194, Nr 122, poz. 1349 i Nr 154, poz. 1792 i z 2003r. Nr 7, poz. 79, Nr 44, poz. 389/
2. ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806/
3. ustawy z dnia 1 grudnia 1994r. o zasiłkach rodzinnych, pielęgnacyjnych i wychowawczych /Dz.U. z 1998r. Nr 102, poz. 651, Nr 106, poz. 668, Nr 162, poz. 1118, z 1999r. Nr 60, poz. 636, Nr 110, poz. 1256, z 2000r. Nr 4, poz. 1104, z 2001r. Nr 122, poz. 1349, Nr 128, poz. 1405, Nr 154, poz. 1791, z 2002r. Nr 74, poz. 676, Nr 181, poz. 1515, z 2003r. Nr 83, poz. 759/
4. ustawy z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego /Dz. U. z 1994r. Nr 111, poz. 535, z 1997r. Nr 113, poz. 731, Nr 88, poz. 554, z 1998r. Nr 106, poz. 668, z 1999r. Nr 11, poz. 95, z 2000r. Nr 120, poz. 1268/
5. ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych / Dz.U. z 2003r. Nr 15, poz. 148, Nr 45, poz. 391, Nr 65, poz. 594/
6. innych przepisów wykonawczych mających zastosowanie do działalności Ośrodka

Postanowienia ogólne

§ 2

1. Ośrodek jest samodzielną jednostką organizacyjną i budżetową w ramach budżetu Gminy Pabianice i zadań zleconych.
2. Obszar działania Ośrodka obejmuje teren gminy Pabianice
3. Ośrodek przy oznaczaniu spraw używa skrótu – „GOPS”
4. Siedzibą Ośrodka jest Urząd Gminy w Pabianicach
5. Nadzór merytoryczny nad realizacją zadań zleconych sprawuje Łódzki Urząd Wojewódzki – Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia w Łodzi.

Zadania ośrodka

§ 3

1. Ośrodek realizuje zadania własne Gminy z zakresu pomocy społecznej w ramach środków finansowych ustalonych na ten cel każdego roku w budżecie gminy
2. Ośrodek realizuje zadania zlecone gminie z zakresu administracji rządowej w ramach środków przekazanych na ten cel.
3. Zadania w zakresie pomocy społecznej obejmują w szczególności;
 - a. tworzenie warunków organizacyjnych funkcjonowania pomocy społecznej,
 - b. analizę i ocenę zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy,
 - c. pracę socjalną rozumianą jako działalność zawodową skierowaną na pomoc osobom i rodzinom we wzmocnieniu lub odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie oraz tworzeniu warunków sprzyjających temu celowi.
4. Do zadań własnych Gminy z zakresu pomocy społecznej należy;
 - a. przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych i celowych specjalnych
 - b. przyznawanie pomocy rzeczowej;
 - przyznawanie pomocy w naturze na ekonomiczne usamodzielnienie się,
 - przyznawanie i wypłacanie zasiłków i pożyczek na ekonomiczne usamodzielnienie,
 - c. wykonywanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy,

- d. występowanie do gminy o udzielenie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym, w tym osobom bezdomnym,
- e. świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych w miejscu zamieszkania,
- f. udzielanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osób bezdomnych i innych osób nie mających dochodu i możliwości ubezpieczenia się na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu zdrowotnym,
- g. przyznawanie zasiłków celowych na pokrycie wypadków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
- h. praca socjalna
- i. sprawienie pogrzebu w sposób ustalony przez gminę, zgodnie z wyznaniem zmarłego, w tym osobom bezdomnym,
- j. wytaczanie na rzecz obywateli powództwa o roszczenia alimentacyjne,
- k. kierowanie wniosków o ustalenie niezdolności do pracy i stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami.
- l. inne zadania z zakresu pomocy społecznej wynikające z rozeznaczonych potrzeb gminy.

5. Do zadań zleconych z zakresu pomocy społecznej należy m. in:

- a. przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych, renty socjalnych,
- b. przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych, gwarantowanych okresowych i specjalnych okresowych, macierzyńskich okresowych i jednorazowych,
- c. opłacanie składki na ubezpieczenia społeczne za osoby, o których mowa w art. 27, ust. 1 i 2, w art. 31, ust. 4a i art. 31b ust. 3, ustawy o pomocy społecznej,
- d. opłacanie składki na ubezpieczenia zdrowotne określone w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu zdrowotnym,
- e. przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku klęski żywiołowej lub ekologicznej,
- f. przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego,
- g. przyznawanie i wypłacanie zasiłków rodzinnych i pielęgnacyjnych
- h. realizowanie innych zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej bądź innych ustaw, mających na celu ochronę poziomu życia osób i rodzin po zapewnieniu odpowiednich środków.

6. W realizacji działań Ośrodek współdziała z;

- a. organami administracji rządowej i samorządowej,
- b. organizacjami społecznymi, stowarzyszeniami i fundacjami działającymi na rzecz osób i rodzin potrzebujących pomocy,
- c. powiatowym urzędem pracy, organami wymiaru sprawiedliwości, Kościołem, zakładem opieki zdrowotnej.

Organizacja

§ 4

1. W skład Ośrodka wchodzi następujące stanowiska pracy:

- kierownik
- główna księgowa
- pracownicy socjalni

2. Kierownik Ośrodka:

- wykonuje uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do pracowników Ośrodka,
- odpowiada za działalność Ośrodka,
- reprezentuje Ośrodek na zewnątrz,
- z zastrzeżeniem § 3 kierownik Ośrodka działa w granicach umocowania dokonanego przez Wójta Gminy. Wójt Gminy może każdorazowo upoważnić kierownika Ośrodka do wykonania jednorazowo lub stale określonych czynności.
- składa Radzie Gminy coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka i informuje o potrzebach w zakresie pomocy społecznej,
- wydaje decyzje administracyjne na podstawie upoważnienia Rady Gminy w zakresie wykonywania zadań pomocy społecznej,

3. Organizację Ośrodka określa Regulamin zatwierdzony przez Kierownika.

4. Obsługa finansowo – księgowa znajduje się w Ośrodku.

5. Szczegółowy zakres obowiązków i odpowiedzialność poszczególnych pracowników zawierają zakresy czynności tych pracowników.

6. Pracownicy zatrudnieni w GOPS są pracownikami samorządowymi.

7. Ośrodek stale współpracuje z Wójtem Gminy sygnalizując potrzeby gminy w zakresie wykonywanych zadań a także udziela informacji Wójtowi Gminy w przypadku gdy udzielana indywidualnie pomoc może być niewystarczająca.

Finansowanie

§ 5

1. Na budżet Ośrodka składają się środki;
 - z budżetu państwa,
 - z budżetu gminy Pabianice
2. GOPS jest jednostką budżetową posiadającą własne konto bankowe.
3. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan finansowy
4. Zasady gospodarki finansowej określa prawo budżetowe.

Przepisy końcowe

§ 6

1. Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gminie Pabianice uchwała i zatwierdza Rada Gminy Pabianice.

UCHWAŁA NR X/39/2003

RADY GMINY PABIANICE

z dnia 25 czerwca w Pabianicach

w sprawie nadania Statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Pabianicach

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806 w związku z art. 46 ust. 1 i art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 29 listopada 1990r. o pomocy społecznej/ Dz. U. z 1998r. Nr 64, poz. 414, Dz. U. z 1998r. Nr 106, poz. 668, Nr 117, poz. 756 i Nr 162, poz. 1118 i 1126, z 1999r, Nr 20 poz. 170, Nr 79, poz. 885 i Nr 90, poz. 1001, z 2000r. Nr 12, poz. 136 i Nr 19, poz. 238 oraz z 2001r. Nr 72, poz. 748, Nr 88, poz. 961, Nr 89, poz. 973, Nr 111, poz. 1194, Nr 122, poz. 1349 i Nr 154, poz. 1792 i z 2003r. Nr 7, poz. 79, Nr 44, poz. 389/ Rada Gminy Pabianice

uchwała, co następuje:

§1. Nadaje się statut Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Pabianicach w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pabianice oraz Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pabianicach.

§ 3. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.