

## **Uchwała Nr XL/296/2009**

### **Rady Gminy Pabianice**

**z dnia 2 grudnia 2009r.**

**w sprawie wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz uzyskanie zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości płynnych na terenie Gminy Pabianice**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt.15 , ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym ( tekst jednolity: Dz. U. z 2001r. Nr142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz.220, Nr 62 , poz.558, Nr 113 , poz.984, Nr 153 , poz. 1271 , Nr 214, poz.1806;z 2003 r. Nr 80 , poz. 717 , Nr 162 , poz. 1568 , z 2004r. Nr 102 , poz. 1055 , Nr 116 , poz. 1203 , z 2005r. Nr 172 , poz. 1441 , Nr 175 , poz. 1457 ; z 2006r. Nr 17, poz.128 , Nr 181, poz. 1337 ; z 2007r. Nr 48 , poz.327 , Nr 138 , poz. 974 , Nr 173, poz. 1218 , z 2008r. Nr180,poz.1111, Nr223,poz. 1458, z 2009r. nr 52,poz.420, w związku z art.7 ust.3a. ustawy z dnia 13 września 1966r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,( tekst jednolity : Dz. U. 2005r. Nr 236 poz. 2008, z 2006r. Nr 144, poz.1042, z 2008r. Nr 223, poz. 1464 , z 2009r. Nr 18,poz. 666, Nr 92, poz.753, oraz Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 30 grudnia 2005r. w sprawie szczegółowego sposobu określania wymagań , jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia ( Dz. U. z 2006r. Nr 5 poz. 33) **uchwała, co następuje:**

**§1.**Uchwalić wymagania jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości płynnych, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§2.**Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy Pabianice.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w BIP oraz w formie pisemnej na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Pabianicach.

**WYMAGANIA  
JAKIE POWINIEN SPEŁNIAĆ PRZEDSIĘBIORCA  
UBIEGAJĄCY SIĘ O UZYSKANIE ZEZWOLENIA NA  
ODBIERANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI  
NIERUCHOMOŚCI ORAZ  
OPRÓŻNIANIE ZBIORNIKÓW  
BEZODPŁYWOWYCH I TRANSPORTU  
NIECZYSTOŚCI PŁYNNYCH**

## **I. W ZAKRESIE ODPADÓW KOMUNALNYCH**

### **1. W odniesieniu do specjalistycznych pojazdów i środków transportu służących realizacji usług objętych zezwoleniem;**

- a) posiadanie co najmniej dwóch śmieciarek bezpylnych, zabezpieczających otoczenie przed emisją mikrobiologiczną do środowiska,
- b) posiadanie jednej śmieciarki przystosowanej do odbioru odpadów ulegających biodegradacji,
- c) posiadanie co najmniej dwóch pojazdów kontenerowych z żurawiem przystosowanych do opróżniania pojemników w systemie selektywnego zbierania odpadów,
- d) posiadanie pojazdu przystosowanego do transportu odpadów budowlanych,
- e) posiadanie pojazdu przystosowanego do transportu odpadów wielkogabarytowych,
- f) posiadanie pojazdu przystosowanego do transportu odpadów niebezpiecznych (wg licencji ADR),
- g) posiadanie pojazdu do mycia i dezynfekcji pojemników na odpady.

Ponadto pojazdy winny:

spełniać normy techniczne przewidziane dla pojazdów służących do usuwania odpadów z pojemników

- a) być oznakowane w sposób trwały identyfikacyjnymi znakami firmy odbierającej odpady
- b) być stale utrzymywane w należytych stanie higienicznym,
- c) posiadać aktualne badania techniczne dopuszczające je do poruszania się po drogach,
- d) być wyposażone w narzędzia służące do uprzątnięcia rozsypanych w trakcie załadunku odpadów,
- e) spełniać normy Euro 1 i Euro 2 w zakresie emisji spalin.

### **2. W odniesieniu do pojemników przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych;**

- a) zapewnienie przez przedsiębiorcę właścicielowi nieruchomości, określonej w Regulaminie i podpisanej z nim umowie, ilości pojemników odpowiadających wymaganym normom technicznym, w podziale wg przeznaczenia:
  - na odpady ulegające biodegradacji

- na odpady zmieszane
- na odpady opakowaniowe
- na odpady budowlane,  
na odpady niebezpieczne

b) zapewnienie przez przedsiębiorcę, by dostarczane właścicielowi nieruchomości pojemniki były trwale oznakowane znakami identyfikacyjnymi firmy i odpowiadały zapisom przewidzianym w Regulaminie .

### **3. W odniesieniu do bazy transportowej dla specjalistycznych pojazdów i środków transportu;**

a) dysponowanie przez przedsiębiorcę bazą transportową dla posiadanych pojazdów specjalistycznych, która:

- posiada wydzielone miejsca dla pojazdów
- posiada wydzielone miejsca do mycia i dezynfekcji pojazdów
- posiada wydzielone miejsca do czasowego magazynowania odpadów komunalnych w tym odpadów niebezpiecznych
- jest zabezpieczona przed dostępem dla osób trzecich
- posiada wagę samochodową

Pod pojęciem bazy transportowej należy rozumieć ogrodzony i utwardzony teren posiadający zaplecze socjalne i administracyjne i odpowiadające wymogom przepisów BHP,PPOŻ i sanitarnych

b) posiadanie dla bazy transportowej dokumentów:

- pozwolenia na użytkowanie na rzecz gospodarki odpadami
- programu gospodarki odpadami
- prawa użytkowania terenu ,na którym ona się znajduje

O ile przedsiębiorca nie posiada własnej bazy transportowej, lub specjalistycznych pojazdów technicznych niezbędnych do realizacji usług, jest on zobowiązany do zapewnienia dysponowania nimi, na podstawie odrębnie podpisanych umów z podmiotami je posiadającymi.

c) **W odniesieniu do technologii świadczonych usług komunalnych objętych zezwoleniem:**

- a) prowadzenie stałej konserwacji , napraw i wymiany pojemników przeznaczonych na odpady przekazanych właścicielowi nieruchomości na ich gromadzenie ,oraz innych pojemników przeznaczonych na gromadzenie odpadów ,a będących własnością przedsiębiorcy
- b) prowadzenie selektywnego zbierania wszystkich selektywnie zebranych i gromadzonych odpadów zarówno w systemie zbierania u źródła jak i w systemie ogólnodostępnym w tym odpadów wielkogabarytowych ,niebezpiecznych i ulegających biodegradacji
- c) ograniczanie masy odebranych odpadów ulegających biodegradacji kierowanych na składowisko odpadów komunalnych ,z uwzględnieniem możliwości realizacji tego ograniczenia w przypadku odpadów zielonych ,poprzez dokonanie uzgodnień z właścicielem nieruchomości ,który pisemnie to oświadczając będzie we własnym zakresie dokonywał biodegradacji zebranych odpadów zielonych i innych jej ulegających
- d) dokonywania odzysku poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych zgodnie z obowiązującymi wymaganiami ilościowymi zapisanymi w Krajowym Planie Gospodarki Odpadami
- e) przekazywanie wszystkich odebranych z terenów nieruchomości odpadów podmiotom gospodarczym/wskazanym w zezwoleniu/ prowadzącym działalność w zakresie odzysku lub ich unieszkodliwiania i posiadającym

niezbędne w tym względzie uprawnienia i pozwolenia.

- d) W odniesieniu do jakości i standardów sanitarnych świadczonych usług objętych zezwoleniem**
- a) odbieranie odpadów komunalnych z częstotliwością określoną w Regulaminie lub uzgodnioną indywidualnie z właścicielami nieruchomości, zabezpieczającą utrzymanie należytego stanu sanitarnego nieruchomości
  - b) mycie i odkażanie specjalistycznych pojazdów i środków transportu po zakończeniu każdego dnia ich użytkowania
  - c) dokonywanie transportu odpadów w zbiornikach zamkniętych ,opróżnianych mechanicznie ,w sposób nie zagrażający osobom trzecim lub otoczeniu
  - d) współpraca z właścicielami nieruchomości w realizacji procesów zbierania i odbierania odpadów oraz w zakresie tworzenia niezbędnej dla danych usług dokumentacji.
- e) W odniesieniu do zabiegów z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej wymaganych po zakończeniu świadczenia usług.**
- a) zobowiązanie podmiotu występującego o zezwolenie do przeprowadzenia po zakończeniu działalności działań zmierzających do przywrócenia środowiska do właściwego stanu naruszonego w trakcie jej trwania oraz do zapewnienia ochrony sanitarnej niezbędnej w danych przypadkach.
- f) W odniesieniu do personelu realizującego usługi.**
- a) zatrudnienie do realizacji świadczonych usług pracowników przeszkolonych w zakresie:
    - postępowania z odpadami niebezpiecznymi
    - unieszkodliwiania odpadów różnych
    - ochrony sanitarnej
    - ochrony środowiska
    - obsługi pojazdów specjalistycznych i środków transportu
    - zabezpieczenie zatrudnionych pracowników w odzież roboczą z naniesionymi na nią elementami odblaskowymi i identyfikatorami firmy odbierającej odpady
- g) W odniesieniu do prowadzenia i archiwizowania obowiązującej dokumentacji.**
- a) wystawianie faktur za realizację usług nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu lub w terminach indywidualnie określonych w podpisanych umowach
  - b) sporządzanie (zgodnie z zapisami ujętymi w Regulaminie) z każdym właścicielem nieruchomości ,na którego rzecz są realizowane usługi odbierania odpadów, umowy określającej m in. przedmiot ,sposób ,cenę i terminy realizacji tych usług
  - c) sporządzanie bieżących wykazów umów ,które w poprzednim miesiącu zostały zawarte, rozwiązane lub uległy wygaśnięciu i przekazywanie tych wykazów do dnia 15 następnego miesiąca Wójtowi Gminy Pabianice
  - d) sporządzanie i przekazywanie Wójtowi Gminy Pabianice w terminie do końca I kwartału ,informacji za poprzedni rok kalendarzowy dotyczącej:
    - masy poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych odebranych z obszaru Gminy Pabianice właściwego dla świadczonych usług.
    - sposobów zagospodarowania poszczególnych rodzajów odebranych odpadów
    - masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji składanych na składowiskach odpadów
    - masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji i nie składowanych na składowiskach odpadów i sposobów ich zagospodarowania
  - e) sporządzanie ,prowadzenie i archiwizowanie pełnej dokumentacji dotyczącej

wykonawstwa usług ,a w szczególności:

- umów z właścicielami nieruchomości ,składowiskami odpadów ,przedsiębiorstwami wykonującymi działalność w zakresie odzysku i unieszkodliwiania odpadów
- faktur i rachunków
- ewidencji ilościowej i rodzajowej odpadów
- kart przekazania odpadów
- dokumentacji pracowniczej
- zezwoleń obowiązujących dla prowadzonej działalności
- dokumentacji technicznej używanych pojazdów i środków transportu
- dokumentów dotyczących miejsc przekazania odebranych odpadów

**h) W odniesieniu do poszczególnych rodzajów odbieranych odpadów i sposobów postępowania z nimi.**

- a) realizowanie zapisanych w zezwoleniu, indywidualnie dla każdego rodzaju odpadów zobowiązań i ustaleń w odniesieniu do sposobów postępowania z nimi po dokonaniu ich odbioru
- b) ustalenie z przedsiębiorcą występującym o zezwolenie zasad organizacyjnych technicznych i ekonomicznych obowiązkowej dla niego realizacji selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych na terenie objętym zezwoleniem

**i) W odniesieniu do sposobu realizacji obowiązku ograniczania masy odpadów biodegradowalnych oraz uzyskania wymaganych dla danego rodzaju odpadów poziomów odzysku.**

- a) realizowanie zapisanych w zezwoleniu obowiązków ograniczania masy odpadów ulegających biodegradacji kierowanych na składowiska odpadów wg poziomów ustalonych na podstawie zapisów w Krajowym Planie Gospodarki Odpadami
- b) dokonywania odzysku poszczególnych rodzajów odpadów:
  - ulegających biodegradacji
  - opakowaniowych
  - wielkogabarytowych
  - budowlanych
  - niebezpiecznych,do poziomów ustalonych na podstawie zapisów w Krajowym Planie Gospodarki Odpadami

**j) W odniesieniu do sposobu i miejsca odzysku lub unieszkodliwiania odebranych odpadów komunalnych.**

- a) kierowanie odebranych od właścicieli nieruchomości (z terenu gminy lub jej części objętej działalnością usługową) do jednego z co najmniej dwóch podanych w zezwoleniu (zgodnie z Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami) miejsc odzysku lub unieszkodliwiania odpadów:
- b) niesegregowanych odpadów komunalnych – do instalacji spełniającej zasady najlepszej dostępnej techniki BAT (w rozumieniu art.143 ustawy z dnia 27.04.2001 roku Prawo Ochrony Środowiska), w której odpady podawane są w pierwszej kolejności sortowaniu
- c) biodegradowalnych odpadów komunalnych – do instalacji spełniającej zasady najlepszej dostępnej techniki BAT (w rozumieniu art. 143 ustawy z dnia 27.04.2001 roku Prawo Ochrony Środowiska)

**k) W odniesieniu do spraw różnych**

Uwzględnienie dodatkowych kryteriów ,które mogą uniemożliwić uzyskanie

zezwolenia lub spowodować jego cofnięcie :

- a) posiadanie prawomocnego wyroku (za ostatnie. 5 lat) za nielegalny zrzut odpadów
- b) posiadanie prawomocnego wyroku w sprawie wykluczenia z udziału w procedurach o udzielenie zamówienia publicznego
- c) posiadanie prawomocnej decyzji Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumenta nakazującej zaprzestanie postępowania zmierzającego do ograniczenia konkurencji (za ostatnich 5 lat)
- d) znajdowanie się w stanie likwidacji lub upadłości
- e) nie przestrzeganie postanowień Regulaminu•

**Na w/w okoliczności przedsiębiorca winien dołączyć stosowne oświadczenia.**

## **II. W ZAKRESIE OPRÓŻNIANIA ZBIORNIKÓW BEZODPŁYWOWYCH I TRANSPORTU NIECZYSTOŚCI PŁYNNYCH.**

1. W odniesieniu do środków transportu i pojazdów specjalistycznych służących do realizacji usług objętych zezwoleniem
  - a) posiadanie pojazdu asenizacyjnego przygotowanego do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości płynnych (zgodnie z zapisami Rozp.Min.Infr. z dnia 12 listopada 2002 roku w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych – Dz.U. z 2002 roku Nr 193 poz.1617)
  - b) zapewnienie ,by wszystkie posiadane i użytkowane pojazdy były oznakowane w sposób trwały znakami identyfikacyjnymi firmy odbierającej odpady
  - c) zapewnienie ,by wszystkie pojazdy były stale utrzymywane w należyтым stanie sanitarnym
  - d) zapewnienie ,by wszystkie pojazdy posiadały aktualne badania techniczne dopuszczające je do poruszania się po drogach
2. W odniesieniu do bazy transportowej dla pojazdów specjalistycznych i środków transportu  
dysponowanie przez przedsiębiorcę bazą transportową dla posiadanych pojazdów specjalistycznych , która:
  - a) posiada wydzielone miejsce dla parkowania pojazdów
  - b) posiada wydzielone miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów
  - c) jest zabezpieczona przed dostępem dla osób trzecich
  - d) posiada wydzielone miejsce do czasowego magazynowania w nim nieczystości .

Pod pojęciem bazy transportowej należy rozumieć ogrodzony i utwardzony teren posiadający zaplecze socjalne ,administracyjne i sanitarne odpowiadające wymogom BHP i Ppoż.

3. Posiadanie dla bazy transportowej:

- a) pozwolenia na użytkowanie na rzecz gospodarki odpadami
- b) programu gospodarki odpadami
- c) prawa użytkowania terenu ,na którym ona się znajduje

o ile przedsiębiorca nie posiada własnej bazy transportowej, lub specjalistycznych pojazdów technicznych niezbędnych do realizacji usług, jest on zobowiązany do zapewnienia dysponowania nimi, na podstawie odrębnie podpisanej umowy z podmiotami je posiadającymi.

**3. W odniesieniu do technologii świadczonych usług objętych zezwoleniem**

- a) opróżnianie zbiorników bezodpływowych znajdujących się na terenach nieruchomości, zgodnie z ustaleniami dokonanymi z właścicielami nieruchomości oraz zapisami zawartymi w Regulaminie
- b) dostosowanie częstotliwości opróżniania zbiorników do bieżących potrzeb nieruchomości i ich właścicieli w celu zagwarantowania utrzymania właściwego stanu sanitarnego jej terenów i obiektów i wyeliminowania możliwych z tego tytułu uciążliwości dla osób trzecich

**4. W odniesieniu do zabiegów z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej wymaganych po zakończeniu świadczenia usług.**

Zobowiązanie podmiotu występującego o zezwolenie do przeprowadzenia po zakończeniu działalności działań zmierzających do przywrócenia środowiska do właściwego stanu naruszonego w trakcie jej trwania oraz do zapewnienia ochrony sanitarnej niezbędnej w danych przypadkach.

**5. W odniesieniu do standardów sanitarnych i jakości świadczonych usług objętych zezwoleniem**

- a) świadczenie usług w sposób nie zagrażający warunkom sanitarnym otoczenia świadczenie usług w sposób nie powodujący zanieczyszczenia miejsc ich wykonywania i tras przejazdu pojazdów
- b) wyposażenie pojazdów specjalistycznych w niezbędne urządzenia peryferyjne i narzędzia zapewniające właściwe wykonywanie czynności opróżniania zbiorników i transportu nieczystości
- c) przestrzeganie zasad mycia i odkażania pojazdów po zakończeniu każdego dnia ich użytkowania

**6. W odniesieniu do personelu realizującego usługi**

- a) zatrudnienie do realizacji usług pracowników przeszkolonych w zakresie
  - a. ochrony sanitarnej
  - b. ochrony środowiska
  - c. obsługi pojazdów specjalistycznych i środków transportu służących do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości płynnych
- b) zabezpieczenie pracowników realizujących usługi w odzież roboczą z elementami odblaskowymi i identyfikatorami firmy odbierającej odpady

**7. W odniesieniu do prowadzenia i archiwizowania obowiązującej dokumentacji**

- a) wystawianie faktur za realizację usług nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu
- b) sporządzenie (zgodnie z zapisami ujętymi w Regulaminie) z każdym właścicielem nieruchomości ,na rzecz którego są realizowane usługi ,umowy określającej przedmiot, sposób, cenę, terminy realizacji tych usług
- c) sporządzanie bieżących wykazów ,które w poprzednim miesiącu zostały zawarte, rozwiązane lub uległy wygaśnięciu i przekazywanie tych wykazów do dnia 15 każdego miesiąca Wójtowi Gminy Pabianice
- d) sporządzanie i przekazywanie Wójtowi Gminy Pabianice w terminie do końca I kwartału informacji za poprzedni rok kalendarzowy ,dotyczącej ilości odebranych nieczystości płynnych z obszaru gminy i sposobów ich zagospodarowania wraz z podziałem na miejsca ich unieszkodliwiania
- e) sporządzanie ,prowadzenie i archiwizowanie pełnej dokumentacji dotyczącej wykonywanych usług , a w szczególności:
  - a. umów z właścicielami nieruchomości
  - b. umów ze stacjami zlewnymi odbierającymi nieczystości płynne
  - c. faktur i rachunków
  - d. ewidencji odebranych i przekazanych do stacji zlewnych odpadów
  - e. dokumentacji pracowniczej

- f. obowiązujących dla prowadzonej działalności zezwoleń
- g. dokumentacji technicznej używanych pojazdów i środków transportu

**8. W odniesieniu do określenia stacji zlewnych odbierających nieczystości płynne.**

Kierowanie odebranych od właścicieli nieruchomości nieczystości płynnych z terenu gminy lub jej części objętej działalnością do wskazanej w zezwoleniu stacji zlewnej funkcjonującej w oparciu o Rozp. Min. Infr. z dnia 17.10.2002 roku w sprawie warunków wprowadzania nieczystości płynnych do stacji zlewnych (Dz.U. z 2002 roku Nr.188 poz.1576)

**9. W odniesieniu do spraw różnych**

Uwzględnienie dodatkowych kryteriów, które mogą uniemożliwić uzyskanie zezwolenia lub spowodować jego cofnięcie:

- a) posiadanie prawomocnego wyroku/za ost.5 lat/ za nielegalny zrzut odpadów
- b) posiadanie prawomocnego wyroku w sprawie wykluczenia z udziału w procedurach o udzielenie zamówienia publicznego
- c) posiadanie prawomocnej decyzji UOKiK nakazującej zaprzestanie postępowania zmierzającego do ograniczenia konkurencji (za ostatnie. 5 lat)
- d) znajdowanie się w stanie likwidacji lub upadłości
- e) nie przestrzeganie postanowień Regulaminu

Na w/w okoliczności przedsiębiorca winien dołączyć stosowne oświadczenie.