

**Znak: 341/ 5 /09**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pod nazwą:

**„ Dostawa używanego ciężkiego samochodu gaśniczego z napędem 4x4 dla jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej w Pawlikowicach”**

### **I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:**

**GMINA PABIANICE**

95-200 PABIANICE UL .TOROWA 21

NIP 731 191 39 30 REGON 472057804

Strona [www.bip.pabianice.gmina.pl](http://www.bip.pabianice.gmina.pl)

E-mail: [gmina@pabianice.gmina.pl](mailto:gmina@pabianice.gmina.pl)

Tel./fax/ 042 2139660, 2139676

Godziny urzędowania 7,15 – 15,15

### **II. OKREŚLENIE TRYBU ZAMÓWIENIA:**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2007 r. Nr 223,poz.1655 z późn. zm.) zwaną dalej ustawą, w trybie przetargu nieograniczonego.
2. W sprawach nieuregulowanych ustawą stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r.-Kodeks cywilny
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych
7. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

### **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa używanego ciężkiego samochodu gaśniczego z napędem 4x4 dla OSP w Pawlikowicach:**

**Rok produkcji – nie niższy niż 1990, przebieg nie większy niż 48.000 km, silnik wysokoprężny o mocy min. 300KM , zbiornik na wodę min. 4000 litrów.**

**Parametry techniczno – użytkowe samochodu zostały określone w zał. Nr 1 do SIWZ.**

Samochód musi być w pełni sprawny technicznie , posiadać homologacje, aktualne badania techniczne oraz musi być dopuszczony do ruchu.

Samochód importowany musi posiadać komplet dokumentów do rejestracji w wydziale komunikacji ( jako samochód specjalny) lub być zarejestrowany na terenie Polski i posiadać wszystkie niezbędne dokumenty do rejestracji pojazdu na terenie kraju.

W chwili zawarcia umowy samochód winien znajdować się na terenie Polski.

Odbioru samochodu dokona Zamawiający na własny koszt w siedzibie Wykonawcy.

### **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

**34 14 42 10 – 3 – wozy strażackie**

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zamówienie należy zrealizować w terminie **do 29 grudnia 2009 roku**.

#### **V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki :

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

2. Złożenie przez Wykonawcę w ofercie dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt. VI będzie stanowiło podstawę do oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana przez Zamawiającego na zasadzie „spełnia/nie spełnia”. W przypadku niespełnienia jakiegokolwiek warunku udziału w postępowaniu Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ustawy.

#### **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

Dokumenty i oświadczenia wymagane w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć w terminie wskazanym w pkt XI i w formie określonej w pkt X SIWZ:

##### **1. Ofertę składającą się z:**

- 1) wypełnionego formularza ofertowego o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym zał. Nr 2 do SIWZ,
- 2) wypełnionego zał. nr 1 do SIWZ – parametry techniczno-użytkowe oferowanego samochodu ,
- 3) zdjęcia oferowanego samochodu ( z przodu, boków i tyłu),
- 4) dokumentów wymienionych w pkt VI,2 niniejszej specyfikacji,

##### **2. Oświadczenia oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków o których mowa w pkt V:**

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy – zał. 3 do SIWZ,
- 2) oświadczenie o nie wykluczeniu z postępowania określone w art.24 ustawy – zał. nr 4 do SIWZ .
- 3) **aktualny odpis** z właściwego rejestru albo **aktualne zaświadczenie** o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert,
- 4) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli nie wynika ono z innych przedstawionych dokumentów.

##### **3. Oferta wspólna.**

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty wymienione w pkt 2.1 ) , 2), 3) niniejszego rozdziału SIWZ składa

każdy z Wykonawców oddzielnie. Dokumenty wskazane w pkt.1. niniejszego rozdziału SIWZ mogą zostać złożone przez jednego z Wykonawców albo wspólnie.

#### **4. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.**

Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. Dz. U. Nr 87, poz. 605 z późn. zmianami).

**Wszystkie powyższe dokumenty winny być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (osoby upoważnione do reprezentacji, wynikające z dokumentów rejestrowych).**

### **VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje można przekazywać faxem, drogą elektroniczną lub pisemnie.

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać do Zamawiającego:

- za pomocą telefaksu na nr 42 2139660, 42 2139676
- drogą elektroniczną na adres: [gmina@pabianice.gmina.pl](mailto:gmina@pabianice.gmina.pl)

pisemnie na adres:

Urząd Gminy w Pabianicach ul. Torowa 21 95-200 Pabianice

W przypadku przekazania faxem lub drogą elektroniczną konieczne jest potwierdzenie pisemne.

3. Osobą uprawnioną do kontaktu z wykonawcami jest **inspektor Wojciech Marczak tel./fax/ 422139660, 422139676 godzinach 8.00-15.00 od poniedziałku do piątku w Urzędzie Gminy w Pabianicach ul. Torowa 21 .**

4. Wyjaśnienia dotyczące SIWZ udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ustawy.

5. Wykonawca, który uzna za niezbędne uzyskanie wyjaśnień dotyczących treści SIWZ, powinien wystąpić z zapytaniem do Zamawiającego w sposób wskazany w ust. 1 niniejszego rozdziału SIWZ.

6. Wszelkie wyjaśnienia dotyczące SIWZ zostaną udzielone niezwłocznie wszystkim Wykonawcom bez ujawniania źródła zapytania. Wyjaśnienia zostaną zamieszczone na stronie internetowej <http://bip.pabianice.gmina.pl/>

7. Wykonawcy są zobowiązani, w przypadku prowadzenia przez Zamawiającego postępowania wyjaśniającego na podstawie art. 87 ustawy, do złożenia wyjaśnień w formie i o treści zgodnej z zapytaniem Zamawiającego w ramach postępowania wyjaśniającego.

### **VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

### **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert i wynosi 30 dni.

Wniesienie protestu po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu (art. 181 ust. 1 ustawy).

## **X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.**

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymogami określonymi w tym dokumencie.
  2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego Wykonawcy zostaną odrzucone.
  3. Oferta oraz wszelkie dokumenty wymagane w niniejszej specyfikacji muszą spełniać następujące wymogi:
    - a) oferta musi zostać sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej np. na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
    - b) formularz ofertowy i wszystkie załączone dokumenty sporządzone przez Wykonawcę (również złożone na załączonych do SIWZ wzorach) muszą być podpisane; za podpisane uznaje się własnoręczny podpis z pieczętą imienną przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej.
    - c) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Pełnomocnictwo to musi być załączone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
    - d) pozostałe oświadczenia i dokumenty należy załączyć w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub właściwą(-e) osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentacji danego Wykonawcy oraz muszą być one sporządzone w języku polskim, chyba że specyfikacja stanowi inaczej.
  4. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę.
  5. Określone w pkt VI SIWZ dokumenty składające się na ofertę, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę.
  6. Dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski, sporządzonym przez tłumacza przysięgłego. Tłumaczenie musi być poświadczone przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania Wykonawcy.
  7. Zaleca się ponumerowanie stron oferty oraz połączenie w sposób trwały wszystkich kart oferty, przy czym Wykonawca może nie numerować stron niezapisanych.
  8. We wszystkich przypadkach gdzie jest mowa o pieczętkach Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu treści pieczętki, np. nazwa (firma), adres lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej.
  9. W przypadku, gdy oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczna zgoda na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w ustawie.
- Wykonawca **nie może zastrzec** informacji podawanych podczas otwarcia ofert, tj. nazwy (firmy) oraz adresu, a także informacji dotyczących ceny i terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach (por. art. 86 ust.4 ustawy). Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez

Wykonawcę złożone w oddzielnym opakowaniu (np. kopercie) z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

10. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (np. kopercie). Opakowanie powinno być oznakowane jako „OFERTA” oraz opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia oraz **pieczęcią firmową Wykonawcy** (lub opisem w przypadku jej braku) zawierającą co najmniej jego **nazwę, adres, numer telefonu oraz faksu**. Opakowanie zawierające ofertę powinno być zamknięte i zabezpieczone przed otwarciem, bez uszkodzenia, gwarantujące zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia.

11. Ofertę należy zaadresować i opisać według wzoru:

**Urząd Gminy w Pabianicach ul. Torowa 21 , 95-200 Pabianice**

Na opakowaniu powinien znajdować się napis:

**„ Dostawa używanego ciężkiego samochodu gaśniczego z napędem 4x4 dla OSP w Pawlikowicach”.**

12. W przypadku oferty wspólnej należy na opakowaniu wymienić z nazwy z określeniem **adresu siedziby – wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną z zaznaczeniem Pełnomocnika**.

13. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.

14. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty w formie pisemnej przed terminem składania ofert.

15. Wprowadzone zmiany muszą być złożone wg takich samych zasad jak złożona oferta, tj. W odpowiednio oznakowanym opakowaniu (np. Kopercie) z dopiskiem "ZMIANA" (pozostałe oznakowanie wg pkt .11).

16. Opakowanie oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostanie otwarte na sesji publicznego otwarcia ofert przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

17. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian) z napisem na opakowaniu (np. kopercie) "WYCOFANIE".

18. Opakowanie oznakowane "WYCOFANIE" będzie otwierane na sesji publicznego otwarcia ofert w pierwszej kolejności. Opakowanie z ofertami, których dotyczy wycofanie nie będą otwierane.

19. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia opakowania, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.

## **XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

1. **Ofertę należy złożyć** w siedzibie Urzędu Gminy w Pabianicach ul. Torowa 21 pk. Nr 1 – (sekretariat) nie później niż **do dnia 11 grudnia 2009 r. do godz.13.00**

2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

3. **Publiczne otwarcie ofert nastąpi dnia 11 grudnia 2009 roku o godz.13,15** w siedzibie Urzędu Gminy w Pabianicach ul. Torowa 21 pokój nr 31 – sala konferencyjna.

12.4. Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert Zamawiający przekaże niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

## **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.**

1. Przed obliczeniem ceny ofert Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się ze specyfikacją istotnych warunków.

2. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SIWZ powinien w cenie ofertowej ująć wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Cenę należy podać w formie ryczałtu, którego definicję określa art. 632 kodeksu cywilnego.
4. W formularzu ofertowym Wykonawca podaje cenę netto i brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, kwotę podatku od towarów i usług (VAT) wg obowiązujących przepisów dotyczących kwoty podatku od towarów i usług (VAT).
5. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmie cenę brutto obejmującą podatek od towarów i usług (VAT) za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami (art. 91 ust. 3 a ustawy).
7. Wszystkie wartości podane w formularzu ofertowym powinny być liczone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (D.Z.U. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.)
8. Zamawiający nie dopuszcza podawania cen ofertowych w walutach obcych.

### **XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

1. Kryteria oceny ofert i znaczenie tych kryteriów:

**cena – 100%**

1. Przy ocenie ofert i wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający będzie postępować zgodnie z wymaganiami ustawy.

**2. Przez najkorzystniejszą ofertę należy rozumieć ofertę z najniższą ceną.**

3. Zastosowane będzie kryterium ceny ofert, według punktacji w skali od 0 do 100 punktów.

$$\text{Ocena punktowa} = \frac{\text{Cena oferty z najniższą ceną}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100$$

4. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w wyniku oceny ofert na podstawie kryteriów oceny określonych w ust. 1 niniejszego rozdziału.

### **XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryterium oceny ofert.

Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy, siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert ,
- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne .

Ogłoszenie zawierające informacje wskazane wyżej Zamawiający umieści na stronie internetowej [www.bip.pabianice.gmina.pl](http://www.bip.pabianice.gmina.pl) oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

Umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający podpisze w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.

## **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY.**

1. Wszystkie istotne dla stron postanowienia umowy wraz z wysokością kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz ze szczegółowym zakresem obowiązków Wykonawcy związanych z realizacją przedmiotu zamówienia zawarte zostały we wzorze umowy stanowiącym zał. Nr 5 do niniejszej SIWZ.

2. Wykonawca akceptuje treść wzoru umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik do niniejszej SIWZ, oświadczeniem zawartym w treści formularza ofertowego. Postanowienia umowy ustalone we wzorze nie podlegają zmianie przez Wykonawcę.

Przyjęcie przez Wykonawcę postanowień wzoru umowy stanowi jeden z warunków ważności oferty.

## **XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy.

### **Załączniki:**

Nr 1- Parametry techniczno – użytkowe samochodu

Nr 2 - druk formularza ofertowego,

Nr 3 - druk oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,

Nr 4 –druk oświadczenia z art.24 ustawy,

Nr 5 – wzór umowy,

.....

( pieczęć wykonawcy)

**OPIS PARAMETRÓW TECHNICZNYCH OFEROWANEGO SAMOCHODU**

( zgodnie z warunkami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia)

Lp	Wyszczególnienie	Parametry żądane przez Zamawiającego	Parametry oferowanego samochodu (wypełnia Wykonawca)
1.	Samochód pożarniczy	Ciężki	
2.	Kolor	Czerwony	
3.	Sygnalizacja świetlna i dźwiękowa	Pojazd uprzywilejowany	
4.	Silnik	Wysokoprężny o mocy min.300KM	
5.	Napęd	Szosowo-terenowy 4x4	
6.	Koła tylne	Bliźniacze	
7.	Hamulec	Ręczny pneumatyczny	
8.	Wspomaganie kierownicy	Tak	
9.	Autopompa	O wydajności min.2.400 l/min. z wysokim ciśnieniem	
10.	Zbiorniki na wodę	Pojemność min.4.000 litrów, zabezpieczony antykorozyjnie	
11.	Szybkie natarcie	Min.1 szt.	
12.	Działko wodno-pianowe	Tak	
13.	Kabina	1+6 osób	
14.	Instalacja pianowa	Tak	
15.	Uchwyty na aparaty tlenowe	Min.4 szt.	
16.	Półki na węże ssawne i tłoczne	Min.2 szt.	
17.	Uchwyty do holowania	Z tyłu i z przodu samochodu	
18.	Kierownica	Fabrycznie zamontowana po lewej stronie samochodu	
19.	Maszt oświetleniowy	Tak	
20.	Agregat prądotwórczy	Tak	
21.	Dach pojazdu	Zabudowany w formie podestu roboczego z uchwytem na drabinę oraz inny sprzęt pożarniczy	
22.	Część robocza samochodu	Zamykana żaluzjami aluminiowymi	
23.	Rok produkcji	Nie niższy niż 1990	
24.	Przebieg	Nie większy niż 48.000 km	
25.	Bezwypadkowy	Tak	

**Uwaga! Do powyższego załącznika przy składaniu oferty należy dołączyć zdjęcia oferowanego samochodu ( z przodu, z boków i tyłu)**

.....

( data)

.....

( podpis Wykonawcy)



**FORMULARZ OFERTOWY****Gmina Pabianice z siedziba w Pabianicach ul. Torowa 21****Ofertę przetargową składa:**

Nazwa Wykonawcy:

.....  
Adres:.....  
REGON.....NIP.....

Tel.fax.....

Osoba upoważniona do kontaktów:

.....  
 Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym pod nazwą: „ **Dostawa używanego ciężkiego samochodu gaśniczego z napędem 4x4 dla jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej w Pawlikowicach**” – BZP NR .....  
 przedkładam(-y) niniejszą ofertę oświadczając, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).

<b>Cena ofertowa wynosi</b> <b>(element podlegający ocenie, który zostanie ogłoszony podczas otwarcia ofert):</b>	
<b>Wartość netto</b>	zł
<b>Słownie</b>	zł .... /100
<b>VAT</b>	zł
<b>Słownie</b>	zł ... /100
<b>Wartość brutto</b>	zł
<b>Słownie</b>	zł... /100

**Szczegółowy opis oferowanego przedmiotu zamówienia zawiera wypełniony załącznik nr 1 do SIWZ.**

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się postanowieniami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załączonymi do niej dokumentami, uzyskaliśmy wszelkie informacje i wyjaśnienia niezbędne do przygotowania oferty. Przyjmujemy przekazane dokumenty bez

zastrzeżeń i zobowiązujemy się do wykonania całości przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami w nich zawartymi.

3. Informujemy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.

4. Zobowiązujemy się zrealizować zamówienie w terminie określonym w SIWZ.

5. Oświadczamy, że wzór umowy (zał. nr 5 do SIWZ) został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. Oświadczamy, że uwzględniliśmy zmiany i dodatkowe ustalenia wynikłe w trakcie procedury przetargowej, stanowiące integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wyszczególnione .....W pismach..... (podać daty i signature).

7. Oferta wraz z załącznikami została złożona na ..... stronach.

8. Niniejszym informuję, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.

9. Osobą/osobami do kontaktów z zamawiającym, odpowiedzialnymi za wykonanie zobowiązań umowy jest/są: ..... Tel/fax. ....

10. Niniejsza oferta przetargowa zawiera następujące dokumenty i załączniki:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis osób(-y) uprawnionej do składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy)

Znak: 341/ 5 /09



**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ZGODNIE Z W ART. 22  
UST. 1 USTAWY**

z dnia 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych

Składając ofertę w trybie przetargu nieograniczonego na " **Dostawę używanego ciężkiego samochodu gaśniczego z napędem 4x4 dla jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej w Pawlikowicach**"

w imieniu .....

.....

*(nazwa Wykonawcy)*

oświadczam, że :

- 1) posiada uprawnienia do wykonywania działalności / czynności<sup>1</sup> określonej w przedmiocie zamówienia, co do której ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 3) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 4) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity :Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)

..... dnia .....

podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w  
imieniu Wykonawcy

---

**1** niepotrzebne skreślić

Znak:341/ 5 /09



## O Ś W I A D C Z E N I E

Składając ofertę w trybie przetargu nieograniczonego na " **Dostawę używanego ciężkiego samochodu gaśniczego z napędem 4x4 dla jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej w Pawlikowicach**"

oświadczam, że :

Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych , który mówi, że z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1. Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
2. Wykonawców, w stosunku, do których otwarto likwidację lub, których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
3. Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie całości wykonania decyzji właściwego organu;
4. Osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
5. Spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
6. Spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu

osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7. Spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8. Osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9. Podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

10. Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.

11. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawców, którzy:

1. wykonywali czynności związane z przygotowaniem postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, z wyjątkiem autorów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, jeżeli przedmiotem postępowania o udzielenie zamówienia są prace wynikające z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, sporządzonych przez tych autorów;

2. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

3. nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

..... dnia .....

.....  
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń

woli w imieniu Wykonawcy

## Umowa kupna – sprzedaży

zawarta w dniu

po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego,  
pomiędzy:

Gminą Pabianice z siedzibą w Pabianicach ul. Torowa 21 reprezentowaną przez:  
Wójta Gminy Pabianice – inż. Henryka Gajdę  
NIP 731 191 39 30 REGON 472057804

a  
reprezentowaną przez:

Zwanym dalej SPRZEDAJĄCYM  
dokumenty identyfikujące stronę stanowią załącznik nr 1 do niniejszej umowy

### §1

#### Przedmiot umowy

1. SPRZEDAJĄCY zobowiązuje się przenieść na KUPUJĄCEGO własność i wydać mu używany ciężki samochód gaśniczy z napędem 4x4, rok produkcji .....
2. Szczegółowy opis techniczny samochodu i wyposażenia zawarty jest w opisie parametrów techniczno-użytkowych, załączonym do oferty na dostawę a stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. KUPUJĄCY zobowiązuje się do odebrania przedmiotu umowy oraz zapłacenia SPRZEDAJĄCEMU ceny.

### §2

#### Cena i warunki płatności

1. Wartość netto przedmiotu umowy wynosi:....., **wartość brutto przedmiotu umowy wynosi.....**
2. KUPUJĄCY zapłaci SPRZEDAJĄCEMU cenę określoną w ust. 1, przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od daty otrzymania przez KUPUJĄCEGO faktury, która wystawiona zostanie w terminie 5 dni od faktycznego odbioru samochodu.
3. Termin płatności uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku KUPUJĄCEGO nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności.

### §3

#### Termin wydania przedmiotu umowy

Strony ustalają termin wydania przedmiotu umowy do dnia 29 grudnia 2009 r.

### §4

#### Odbiór techniczno - jakościowy, szkolenie i odbiór faktyczny przedmiotu umowy

1. SPRZEDAJĄCY zawiadomi KUPUJĄCEGO pisemnie, w tym także faksem na nr 422139660, 422139676 , z wyprzedzeniem co najmniej 3 dni, o dacie odbioru techniczno - jakościowego samochodu a KUPUJĄCY przystąpi do odbioru techniczno-jakościowego w ciągu 2 dni od daty zawiadomienia.
2. Upływ 2-dniowego terminu przystąpienia do odbioru nie może nastąpić później niż termin wydania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3.
3. Odbiór techniczno - jakościowy samochodu odbędzie się w siedzibie SPRZEDAJĄCEGO w terminie, o którym mowa w ust. 1.

4. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru techniczno - jakościowego usterek, SPRZEDAJĄCY zobowiązuje się do niezwłocznego ich usunięcia lub wymiany samochodu na wolny od usterek.
5. Wykonanie przez SPRZEDAJĄCEGO obowiązków określonych w ust. 3 nie ogranicza uprawnień KUPUJĄCEGO w zakresie naliczenia kar umownych i odstąpienia od umowy.
6. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru techniczno - jakościowego, że przedstawiony samochód nie odpowiada opisowi zawartemu w załączniku nr 2 do niniejszej umowy, SPRZEDAJĄCY zobowiązuje się do niezwłocznego dokonania zmian w samochodzie, zgodnie z opisem.
7. Zapis ust. 4 stosuje się odpowiednio.
8. Odbioru techniczno - jakościowego dokona 2 pełnomocników KUPUJĄCEGO w ciągu 2 dni roboczych od daty przystąpienia do odbioru, w obecności co najmniej 1 pełnomocnika SPRZEDAJĄCEGO.
9. Odbiór faktyczny samochodu odbędzie się w siedzibie SPRZEDAJĄCEGO w terminie określonym w protokole odbioru techniczno - jakościowego. Odbioru faktycznego samochodu dokona 2 pełnomocników KUPUJĄCEGO, w obecności co najmniej 1 pełnomocnika SPRZEDAJĄCEGO. .
10. Jednodniowe szkolenie z zakresu obsługi podstawowej samochodu, w ramach zapłaconej ceny, odbędzie się w terminie i miejscu odbioru faktycznego.
11. Koszty zakwaterowania i wyżywienia przedstawicieli KUPUJĄCEGO w czasie odbioru techniczno - jakościowego samochodu pokrywa SPRZEDAJĄCY.

#### **§ 5**

Strony zgodnie ustalają, że dokonanie czynności związanych z odbiorami samochodu, szkoleniem z zakresu obsługi, o których mowa w § 4, dokumentowane będą w formie protokołów sporządzanych w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach i podpisanych przez umocowanych przedstawicieli stron.

#### **§ 6**

##### **Dokumentacja techniczna**

Do samochodu SPRZEDAJĄCY zobowiązuje się dołączyć:

- a) wyciąg ze świadectwa homologacji pojazdu,
- b) kartę pojazdu,
- c) instrukcję obsługi i konserwacji samochodu oraz wyposażenia w języku polskim,
- e) aktualne badania techniczne

#### **§ 7**

##### **Kary umowne**

1. Jeżeli SPRZEDAJĄCY opóźni termin wydania samochodu w stosunku do terminu uzgodnionego w umowie, zapłaci karę umowną w wysokości 0,15% wartości nie wydanego w terminie samochodu za każdy dzień opóźnienia.
2. Jeżeli opóźnienie wydania samochodu przekroczy 4 tygodnie, KUPUJĄCY ma prawo odstąpić od umowy, jeżeli opóźnienie wystąpiło z winy SPRZEDAJĄCEGO.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 KUPUJĄCY nie będzie zobowiązany do zwrotu SPRZEDAJĄCEMU kosztów, jakie poniósł on w związku z umową.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga, pod rygorem nieważności, formy pisemnej i przysługiwać będzie KUPUJĄCEMU w ciągu 14 dni od daty, w której opóźnienie wydania samochodu przekroczy 4 tygodnie.
5. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa wysokość kar zastrzeżonych w umowie, KUPUJĄCY może żądać odszkodowania na zasadach ogólnych w wysokości odpowiadającej poniesionej szkodzie w pełnej wysokości.

6. Jeżeli KUPUJĄCY dopuści się zwłoki w przystąpieniu do odbioru samochodu w stosunku do terminu wskazanego w § 4 ust.1, zapłaci karę umowną w wysokości 0,15% wartości nie odebranego samochodu za każdy dzień zwłoki.
7. Jeżeli KUPUJĄCY nie zapłaci ceny za przedmiot umowy w terminie określonym w § 2 ust. 2 i 3, SPRZEDAJĄCEMU przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych.

#### **§ 8**

#### **Rozstrzygnięcie sporów i obowiązujące prawo**

1. W przypadku powstania sporu na tle realizacji niniejszej umowy, strony umowy zgodnie oświadczają, że poddają go rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby KUPUJĄCEGO.
2. W sprawach nie objętych umową będą miały zastosowania przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy prawo zamówień publicznych.

#### **§ 9**

#### **Postanowienia końcowe**

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
3. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla SPRZEDAJĄCEGO i trzy egzemplarze dla KUPUJĄCEGO.

#### **§ 10**

Załączniki wymienione w umowie stanowią jej integralną część.

**Sprzedający :**

**Kupujący**