

PROTOKÓŁ NR 25

z posiedzenia Komisji Rewizyjnej z dnia 19 grudnia 2007 r.

Posiedzenie otworzyła i przewodniczyła Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Z. Kasperska.

W posiedzeniu udział wzięło 4 członków Komisji Rewizyjnej, lista obecności stanowi załącznik do protokołu.

Spoza Komisji w posiedzeniu udział wzięli:

Wójt Gminy - Henryk Gajda

Skarbnik Gminy - Maria Nowicka

Porządek posiedzenia:

1. Odczytanie protokołów z posiedzeń Komisji Rewizyjnej.
2. Kontynuacja analizy projektu budżetu na rok 2008.
3. Sprawy różne.

Ad. 1.

Przewodnicząca Komisji Z. Kasperska odczytała protokół Nr 23 z posiedzenia Komisji Rewizyjnej z dnia 26 listopada 2007 r. Nie wniesiono uwagi zastrzeżeń i protokół został podpisany.

Następnie Przewodnicząca Komisji Z. Kasperska odczytała protokół Nr 24 z posiedzenia Komisji Rewizyjnej z dnia 10 grudnia 2007 r. Nie wniesiono uwag i zastrzeżeń i protokół został podpisany.

Ad. 2.

Komisja Rewizyjna kontynuowała analizę projektu budżetu na rok 2008 r.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej odczytała wyjaśnienie Wójta Gminy dotyczące działu 750 – Administracja publiczna, które stanowi załącznik do protokołu.

Wyjaśnienie zostało przyjęte bez uwag i zastrzeżeń.

Następnie Przewodnicząca Komisji przedstawiła informacje dyrektorów szkół stanowiące wyjaśnienie wątpliwości i pytań powstałych na poprzednim posiedzeniu Komisji m.in. dotyczące wykazu osób, które w 2008 r. zamierzają przejść na emeryturę i wielkość ich odprawy, zatrudnienia pedagoga w szkołach i wielkość jego etatu, wielkości etatów stanowisk pracowników administracji i obsługi, działalność świetlic szkolnych.

Po przedstawieniu informacji z Gimnazjum w Piątkowisku, Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Piątkowisku, SP w Pawlikowicach, SP w Bychlewie, SP w Petrykozach Komisja zwróciła uwagę, że księgowe w szkołach powinny wyliczyć odprawy dla osób które przejdą na emeryturę tak aby do budżetu ująć kwotę faktyczną. W przedstawionych pismach zwrócono głównie uwagę

na etaty pracowników administracyjnych. Wyżej wymienione pisma stanowią załącznik do protokołu.

Po zapoznaniu się i przeanalizowaniu z powyższym materiałem Komisja Rewizyjna wypracowała następujące wnioski:

1. Zachować w każdej szkole po 1,5 etatu pracownika administracyjnego, nie zwiększając o ¼ etatu w Szkole Podstawowej w Petrykozach.

Powyższy wniosek został poddany pod głosowanie w wyniku którego został przyjęty 4 głosami za, bez głosów przeciwnych i wstrzymujących się.

2. Pozostawić w szkołach na tych samych warunkach pracy stanowisko referenta, nie zmieniając na stanowisko sekretarza szkoły.

Powyższy wniosek został poddany pod głosowanie w wyniku którego został przyjęty 4 głosami za, bez głosów przeciwnych i wstrzymujących się.

3. W dziale 801 – Oświata i wychowanie, rozdział 80101 – szkoły podstawowe § 4810 rezerwy kwota 100.000 zł jeśli nie zostanie w całości wykorzystana na odprawy emerytalne powinna pozostać jako nadwyżka na lata kolejne.

Powyższy wniosek został poddany pod głosowanie w wyniku którego został przyjęty 4 głosami za, bez głosów przeciwnych i wstrzymujących się.

Radny P. Kociołek uważa, że po zakończeniu okresu grzewczego należy dokonać analizy kosztów ogrzewania na m² w szkołach, gdyż na ten cel przeznaczają się z budżetu wysokie kwoty.

Ad. 3.

W sprawach różnych Przewodnicząca Komisji przedstawiła proponowane sprawozdanie z działalności Komisji za 2007 rok. Nie wniesiono uwag i zastrzeżeń i materiał został przyjęty.

Na tym posiedzenie zamknięto.

Protokół po odczytaniu podpisano.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej

Z. Kasperska

Protokolant: Anna Chodasewicz