

## PROTOKÓŁ NR 29

z posiedzenia Komisji Rewizyjnej z dnia 2 kwietnia 2008 r.

Posiedzenie otworzyła i przewodniczyła Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Z. Kasperska.

W posiedzeniu udział wzięło 3 członków Komisji Rewizyjnej, lista obecności stanowi załącznik do protokołu.

### Porządek posiedzenia:

1. Odczytanie protokołu nr 28 z posiedzenia Komisji Rewizyjnej z dnia 20 marca 2008 r.
2. Podsumowanie tematu „Stan organizacyjny administracji i obsługi w szkołach podstawowych i w gimnazjum”.
3. Analiza sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Pabianice za 2007 r.

### **Ad. 1.**

Przewodnicząca Komisji Z. Kasperska odczytała protokół Nr 28 z posiedzenia Komisji Rewizyjnej z dnia 20 marca 2008 r. Nie wniesiono uwagi zastrzeżeń i protokół został podpisany.

### **Ad. 2.**

Na podstawie materiałów analizowanych na posiedzeniu Komisji Rewizyjnej w dniu 20 marca 2008 r. dotyczących organizacji administracji i obsługi w szkołach podstawowych i w gimnazjum oraz kontroli przeprowadzonej w Szkole Podstawowej w Petrykozach w dniu 26 marca 2008 r. Komisja Rewizyjna wypracowała następujące wnioski:

1. Przy zatrudnianiu pracowników administracji i obsługi rozważyć możliwość zatrudniania osób z dofinansowaniem Powiatowego Urzędu Pracy.
2. Rozważyć możliwość ujednoczenia zakresów obowiązków na stanowiskach administracyjnych w szkołach.
3. Przy pracach nad nowym budżetem Gminy dokładniej przeanalizować środki przeznaczone na wydatki administracyjne w szkołach i poszukać oszczędności.
4. W przypadku wniosków zwiększających środki budżetowe na oświatę w ciągu roku budżetowego wymagać precyzyjnego uzasadnienia potrzeb w tym zakresie oraz dokładnie wskazać cel, na który mają być przeznaczone.
5. Komisja Rewizyjna zwraca się do Przewodniczącego Rady Gminy o przekazanie wypracowanych wniosków pozostałym Komisjom Rady Gminy.

W wyniku głosowania wszystkie wnioski zostały przyjęte przez członków Komisji Rewizyjnej jednomyślnie, bez głosów wstrzymujących się i przeciwnych.

### **Ad. 3.**

Komisja Rewizyjna rozpoczęła analizę sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Pabianice za 2007 r. od części opisowej tego sprawozdania, i tak:

#### 1) po stronie dochodów:

#### **Dział 010** – Rolnictwo i łowiectwo

Skarbnik Gminy wyjaśniła, że kwota 14.502 zł dotyczy dochodu ze sprzedaży samych gruntów rolnych we wsi Janowice bez zabudowań. Ogólna kwota ze sprzedaży tego gruntu i budynków ze względów księgowych została podzielona i ujęta w różnych działach klasyfikacji budżetowej.

**Dział 020** – Leśnictwo - uwag i pytań nie wniesiono.

**Dział 400** – Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę - uwag i pytań nie wniesiono.

**Dział 600** – Transport i łączność - uwag i pytań nie wniesiono.

#### **Dział 700** – Gospodarka mieszkaniowa

Skarbnik Gminy zwróciła uwagę, że w tym dziale ujęty jest wpływ ze sprzedaży nieruchomości we wsi Janowice na kwotę 73.201 zł.

#### **Dział 750** – Administracja publiczna

Radni zwrócili uwagę na wysoki procent realizacji dochodów z tytułu odsetek od ulokowanych środków na lokatach w banku.

**Dział 751** - Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa - uwag i zastrzeżeń nie było.

**Dział 754** - Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa.

**Dział 756** - Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem - uwag i zastrzeżeń nie było.

**Dział 758** - Różne rozliczenia - - uwag i pytań nie wniesiono.

#### **Dział 801** - Oświata i wychowanie

Skarbnik Gminy wyjaśniła, że ujęte są w tym dziale dotacje celowe na zadania własne Gminy przeznaczone przede wszystkim na wynagrodzenie nauczycieli uczących języka angielskiego w

szkołach podstawowych - w klasach I oraz na przygotowanie zawodowe młodocianych przez pracodawców.

**Dział 851** - Ochrona zdrowia - nie było uwag i zastrzeżeń.

**Dział 852** - Pomoc społeczna - nie było uwag i zastrzeżeń.

**Dział 854** - Edukacyjna opieka wychowawcza. - nie było uwag i zastrzeżeń.

**Dział 900** - Gospodarka komunalna i ochrona środowiska - nie było uwag i zastrzeżeń.

2) po stronie wydatków:

**Dział 010** - Rolnictwo i łowiectwo - uwag i pytań nie wniesiono.

**Dział 600** - Transport i łączność - uwag i pytań nie wniesiono.

**Dział 700** - Gospodarka mieszkaniowa.

**Dział 710** - Działalność usługowa - uwag i zastrzeżeń nie było.

**Dział 750** - Administracja publiczna

Przewodnicząca Komisji zwróciła uwagę czy niezbędny i celowy jest wydatek na konserwację telefonów oraz na jakich zasadach odbywa się opieka autorska nad programami komputerowymi – prosi o informacje na ww tematy.

**Dział 751** - Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa - uwag i zastrzeżeń nie było.

**Dział 754** - Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa - uwag i pytań nie było.

**Dział 756** - Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem

Przewodnicząca Komisji prosi o informację dotyczącą pozostałych wydatków bieżących związanych głównie z opłatami pocztowymi, zakupem druków do celów podatkowych, usługami informatycznymi w kwocie 19.799,47 zł.

**Dział 758** - Różne rozliczenia - uwag i zastrzeżeń nie było.

**Dział 801** - Oświata i wychowanie

Przewodnicząca Komisji zwróciła uwagę na znikomy procent nakładów na zakup pomocy naukowych dydaktycznych i książek na ogólną kwotę 15.801,51 zł

Ponadto Przewodnicząca prosiła o przygotowanie na kolejne posiedzenie:

- dokumentu na potwierdzenie wydatkowania kwoty 65.001,60 zł na modernizację kotłowni w szkole Podstawowej w Bychlewie
- informacji dotyczącej wydatku w wysokości 1.185,00 zł na polakierowanie sali gimnastycznej – min. jaka powierzchnia została polakierowana, czy na te prace jest gwarancja
- dokumenty potwierdzające przeglądy techniczne i naprawy techniczne autobusu na kwotę 4.281,98 zł oraz opłatę za przewóz dzieci ze szkoły na imprezę choinkową na kwotę 1.200 zł (w tym. kto przewoziła, z jakiej szkoły dzieci uczestniczyły)
- ile dzieci korzystało z przygotowania zawodowego na kwotę 10.429 zł

**Dział 851** - Ochrona zdrowia - nie było uwag i zastrzeżeń.

**Dział 852** - Pomoc społeczna - nie było uwag i zastrzeżeń.

**Dział 854** - Edukacyjna opieka wychowawcza. - nie było uwag i zastrzeżeń.

**Dział 900** - Gospodarka komunalna i ochrona środowiska - nie było uwag i zastrzeżeń.

**Dział 921** - Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego

Przewodnicząca Komisji zwróciła uwagę na kwotę 6.124,14 zł na sfinansowanie instruktora chóru dziecięcego i sekcji perkusyjnej (umowa zlecenie) i prosi o przedstawienie informacji dotyczącej umów i środków przeznaczonych na chór i osobno na sekcję, wątpliwości wzbudził wydatek na usługi iluzjonistyczne i jego celowość.

Ponadto Przewodnicząca zapytała o zasady rozliczania biblioteki min koszty ogrzewania, koszty energii (czy jest osobny licznik), czy metraż biblioteki do sprzątnia jest wyłączony z powierzchni szkoły.

Następnie Komisja Rewizyjna rozpoczęła analizę załącznika Nr 4 - Wydatki Gminy Pabianice w ujęciu działami, rozdziałami i paragrafami.

Przewodnicząca Komisji prosiła o przygotowanie wyjaśnień i rozliczeń następujących działów, rozdziałów i paragrafów:

- Dział 750, rozdz. 75023 § 4010 i § 4810

- Dział 754, rozdz. 75412 § 4810 – kwota 25.000 zł tj rezerwa

Skarbnik Gminy wyjaśniła, że uchwałą Rady Gminy przeniesiono na remont OSP w Piątkowisku kwotę 25.000 zł, środki te planowano wcześniej przeznaczyć dla OSP w Górcie Pabianickiej.

- dział 758, rozdział 75818 § 4810 i § 6800

- dział 801, rozdział 80101 § 4810

- dział 852, rozdział 85219 § 4010

- dział 854, rozdział 85401 § 4010

Przewodnicząca Komisji prosi o przygotowanie na kolejne posiedzenie informacji, wyjaśnień i rozliczeń dotyczących uwag, wątpliwości i pytań, które wynikły podczas analizy sprawozdania z wykonania budżetu za 2007 r.

Na tym posiedzenie zamknięto.

Protokół po odczytaniu podpisano.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej

Z. Kasperska ..

Protokolant: Anna Chodasewicz